



# Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

**DDG 1652 20 settembre 2022**

## AVVISO

**PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI RELATIVI ALL'ACQUISTO, ALL'ADATTAMENTO, ALLA TRASFORMAZIONE E ALL'EFFETTIVO UTILIZZO DI SUSSIDI DIDATTICI, AI SENSI DELL' ART. 7, CO. 3 DEL D.LGS 13 APRILE 2017, N. 63 - DECRETO DIPARTIMENTALE N. 1602 del 30.06.2022.**

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n.107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 63, recante "Effettività del diritto allo studio attraverso la definizione delle prestazioni, in relazione ai servizi alla persona, con particolare riferimento alle condizioni di disagio e ai servizi strumentali, nonché potenziamento della carta dello studente, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera f), della legge 13 luglio 2015, n. 107", e in particolare, l'art. 7, comma 3, che destina 10 milioni di euro per sussidi didattici di cui all'art. 13, comma 1, lettera b) della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per le istituzioni scolastiche che accolgono alunni e studenti con abilità diversa, certificata ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto Dipartimentale n. 1602 del 30.06.2022 che ha disciplinato i criteri e le modalità per l'erogazione dei finanziamenti finalizzati all'acquisto di sussidi didattici per l'a.s. 2022/23, le modalità di erogazione del servizio, di individuazione dei beneficiari e di monitoraggio, e il riparto dei fondi, effettuato a favore dei Centri territoriali di supporto (CTS);

202209201125\_A3.1\_Avviso sussidi didattici\_decreto dipartimentale n.1602 del 30.06.2022

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m\_pi

Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)



# Ministero dell'Istruzione

## Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

### Direzione Generale

**CONSIDERATO** che le risorse, assegnate su base provinciale ai Centri Territoriali di Supporto (CTS) della Regione Marche con il Decreto Dipartimentale n. 1602 del 30.06.2022, ammontano complessivamente a **€ 264.040,77**, risultano così ripartite:

CTS	Codice meccanografico	Istituzione scolastica	IMPORTO
ANCONA	ANIC82500D	I.C. FALCONARA CENTRO	€84.065,23
ASCOLI PICENO FERMO	APRI03000A	I.P.S.I.A. GUASTAFERRO SAN BENEDETTO DEL TRONTO	€66.680,83
MACERATA	MCIS00800N	I.I.S.BRAMANTE MACERATA	€53.616,41
PESARO URBINO	PSIC83800T	I.C. A. GANDIGLIO FANO	€59.678,30

### DECRETA

#### Art. 1 – Destinatari

Sono destinatarie del presente Avviso le **Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado, Statali e Paritarie**, con sede di attività nel territorio della regione Marche, che accolgano alunne e alunni, studentesse e studenti con abilità diversa, certificata ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

#### Art. 2 - Finalità

Il presente Avviso è finalizzato al miglioramento dell'efficacia delle proposte educative e didattiche specifiche mediante l'uso di sussidi, strumentazioni idonee a facilitare l'apprendimento degli alunni con disabilità sulla base dei loro specifici bisogni formativi.

#### Art. 3 – Definizione di “sussidi didattici”

1. Ai sensi dell'art. 1, c. 2 del Decreto Dipartimentale n. 1602 del 30.06.2022, per «sussidi didattici, di cui all'articolo 13, comma 1, lettera b) della legge 5 febbraio 1992, n. 104» si intendono: «*sussidi didattici e attrezzature tecniche nonché ogni altra forma di ausilio tecnico nell'ambito delle tecnologie assistive per la didattica inclusiva*».
2. Con il termine “sussidi” o con l'espressione “tecnologie” non sono da



# Ministero dell'Istruzione

## Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

### Direzione Generale

intendersi solamente le nuove tecnologie digitali o informatiche, ma anche strumenti o materiali didattici a bassa tecnologia, che comunque possano assolvere al compito di supportare l'apprendimento degli alunni certificati. Le richieste non dovranno identificare "marche" specifiche ma le tipologie e le caratteristiche dei sussidi richiesti.

3. I sussidi possono avere finalità molteplici:
  - **compensazione** di deficit (ad esempio le tecnologie per le persone non vedenti o ipovedenti o per persone con disabilità motorie);
  - **sviluppo** delle potenzialità individuali (ad esempio le tecnologie a supporto dell'apprendimento delle persone con deficit intellettuale);
  - **supporto** all'inclusione scolastica e alla piena partecipazione alle attività della classe;
  - **supporto** alla comunicazione.

#### Art. 4 – Modalità di partecipazione presentazione dei progetti

1. Le istituzioni scolastiche, tenuto conto delle erogazioni di benefici similari da parte delle Regioni e degli Enti Locali, e degli strumenti già in dotazione presso il CTS della Provincia di riferimento, predispongono, sulla base delle necessità individuate nel Piano Educativo Individualizzato (PEI) **di ciascun alunno con disabilità**, specifici progetti – utilizzando la scheda progetto on line.  
Gli ausili/sussidi devono essere ad esclusivo uso personale dell'alunno a cui si riferisce il progetto (escludendo LIM, videoproiettori, ecc).

Le aree d'intervento sono:

- a) *acquisizione in comodato d'uso di sussidi didattici;*
- b) *adattamento o trasformazione di sussidi didattici già in dotazione all'Istituzione scolastica;*
- c) *qualsiasi servizio necessario a rendere il sussidio didattico effettivamente utilizzabile (installazione/personalizzazione, formazione all'utilizzo, manutenzione e costi tecnici di funzionamento, ecc.), anche mediante convenzioni con centri specializzati, aventi funzione di consulenza pedagogica, di produzione e adattamento di specifico materiale didattico.*



# Ministero dell'Istruzione

## Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

2. Nella fase di elaborazione delle proposte progettuali, le scuole possono avvalersi della consulenza dei Centri Territoriali di Supporto (CTS) e/o delle Ausilioteche regionali (GLIC) per un supporto di natura tecnica sulla scelta dei sussidi, delle attrezzature tecniche e degli ausili più adeguati.

### **Art. 5 – Privacy**

I progetti non dovranno riportare dati sensibili riferiti agli alunni ai quali i sussidi sono destinati.

A tale scopo i progetti dovranno recare un codice identificativo, la cui corrispondenza sarà nota solo al titolare del trattamento dei dati sensibili presso ciascuna Istituzione scolastica.

### **Art. 6 – Modalità e termini per la presentazione dei progetti**

1. Le Istituzioni Scolastiche Statali e Paritarie della regione Marche interessate, potranno presentare i progetti entro il termine perentorio delle ore 23.59 del giorno **29 ottobre 2022**, attraverso la compilazione on line della scheda progetto reperibile dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma SIDI dedicata "Strumenti e Ausili Didattici per la disabilità" (<https://ausilididattici.indire.it/>). Ciascun Dirigente Scolastico è abilitato a questa funzione attraverso le proprie credenziali SIDI, con possibilità di abilitazione di ulteriori figure.

2. Per fornire chiarimenti e attivare consulenze sono attivi alla casella di posta [ausilididattici@istruzione.it](mailto:ausilididattici@istruzione.it) e un servizio di help desk e sul portale "Strumenti e Ausili didattici per la disabilità", al link <https://ausilididattici.indire.it/faq> una sezione FAQ.

2. Le istituzioni scolastiche avranno cura di compilare una scheda progetto on line per ciascun alunno certificato per il quale si richiedono i sussidi.

### **Art. 7 – Cause di esclusione**

La presentazione dei progetti è ammessa solo ed esclusivamente tramite l'inserimento nell'apposita piattaforma.

Non saranno accolti i progetti presentati oltre il termine indicato o inviati con modalità diversa da quanto previsto nel presente Avviso.



# Ministero dell'Istruzione

## Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

### **Art. 8 –Valutazione dei progetti**

1. I progetti saranno valutati, anche con modalità a distanza nel caso non fosse possibile in presenza, da apposita Commissione Regionale, articolata per sottocommissioni provinciali, istituita dal Direttore Generale secondo quanto previsto dall'art. 3, c. 4 del Decreto Dipartimentale n. 1602 del 30.06.2022, sulla base dei criteri di valutazione indicati nella tabella allegata al presente avviso che ne costituiscono parte integrante. In caso di parità di punteggio il sistema predisposto darà la priorità tenendo conto dell'ordine di inserimento della scheda progetto.
2. La Commissione stilerà le graduatorie provinciali e terrà conto delle specifiche necessità territoriali, degli elementi desunti dalla ricognizione dei sussidi didattici già in dotazione dei Centri Territoriali di Supporto nonché dell'opportunità di utilizzare detti sussidi didattici in forma consortile fra reti di scuole, qualora necessario in forma temporanea.
3. Ai componenti delle commissioni non spettano compensi o indennità comunque denominate.
4. L'effettiva convenienza o ammissibilità della fornitura richiesta sarà valutata altresì considerando i bisogni educativi, didattici o di autonomia dell'alunno-utente, le caratteristiche funzionali dell'ausilio individuato e le condizioni di contesto.
5. Ai fini di una valutazione complessiva della destinazione delle risorse finanziarie rese disponibili, si precisa che almeno il 70% dell'intera somma, destinata a ciascuna Provincia, dovrà essere destinata all'acquisto e alla manutenzione dei sussidi didattici, mentre non più del 30% della somma assegnata potrà essere destinato all'acquisizione di servizi finalizzati al miglior utilizzo dei sussidi didattici in dotazione alle Istituzioni scolastiche e al raggiungimento delle finalità di cui all'art. 2.

Il costo complessivo di acquisto *dovrà essere comprensivo di IVA.*



# Ministero dell'Istruzione

## Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

### **Art. 9- Esiti della procedura**

1. L'Ufficio Scolastico Regionale renderà noto l'esito della procedura con pubblicazione delle graduatorie su base provinciale sul sito istituzionale [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it) e sulla piattaforma "Strumenti e Ausili didattici per la disabilità", al link <https://ausilididattici.indire.it>
2. Le graduatorie saranno inviate alle scuole sedi di CTS competenti per territorio per i successivi adempimenti.

### **Art. 10 – Erogazione del servizio, coordinamento e monitoraggio**

1. Il servizio sarà erogato secondo quanto disposto dall'art. 4 del Decreto Dipartimentale n. 1602 del 30.06.2022.
2. In particolare, i Centri territoriali di supporto effettuano gli acquisti ed erogano i relativi servizi, necessari a promuovere il miglior utilizzo dei sussidi in dotazione, sulla base dei piani di acquisto e di erogazione del servizio approvati dall'Ufficio Scolastico Regionale.
3. I sussidi sono assegnati dal CTS territorialmente competente alla scuola in comodato d'uso annuale, rinnovabile fino al completamento del ciclo di studi.  
Fanno eccezione i materiali già in possesso della scuola per i quali si richiede riparazione, adattamento o trasformazione, anche mediante convenzione con centri specializzati.
4. A differenza di sussidi, ausili e attrezzature assegnati ad esclusivo uso personale all'alunno dal SSN, da Enti Locali o da Regione, i sussidi rientranti nell'ambito di applicazione previsto dal D.Lgs 63/2017 sono di proprietà dell'amministrazione scolastica sede del CTS e, per la durata del comodato d'uso, ne è responsabile l'istituzione scolastica cui sono stati assegnati. Pertanto, in caso di danneggiamento, smarrimento o furto, trattandosi di

202209201125\_A3.1\_Avviso sussidi didattici\_decreto dipartimentale n.1602 del 30.06.2022

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m\_pi

Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)



# *Ministero dell'Istruzione*

## *Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*

### Direzione Generale

bene pubblico, dovrà essere presentata denuncia all'autorità competente, provvedendo a trasmetterne copia al CTS che ha inventariato il sussidio.

IL DIRETTORE GENERALE  
Marco Ugo Filisetti

*Allegati n.7*

- *Decreto Dipartimentale n. 1602 del 30.06.2022*
- *Tabella A – Piano di riparto*
- *Manuale-utente “Guida rapida per l'utilizzo del Portale”*
- *Guida alla compilazione della scheda progetto per la richiesta di ausili didattici, sussidi didattici e tecnologie assistive per la didattica inclusiva*
- *Allegato 1 - Selezione dei Codici ISO 9999*
- *Tabella Criteri e punteggi per la valutazione dei progetti di didattica inclusiva A.S. 2022/2023*
- *Informativa sul trattamento dei dati*

Dirigente: Corrado Faletti

Responsabile di area progetti: Maria Teresa Baglione

202209201125\_A3.1\_Avviso sussidi didattici\_decreto dipartimentale n.1602 del 30.06.2022

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m\_pi

Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)



# *Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per il Sistema Educativo di Istruzione e Formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Orientamento Scolastico*

*Ufficio Quarto*

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la legge 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni recante: “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche*”;
- VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196 avente a oggetto “*Legge di contabilità e finanza pubblica*”;
- VISTA la legge 4 agosto 2016, n. 163, riguardante “*Modifiche alla legge 31 dicembre 2009, n. 196*”;
- VISTO il decreto-legge 9 gennaio 2020, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 12, recante disposizioni urgenti per l’istituzione del Ministero dell’Istruzione e del Ministero dell’Università e della Ricerca;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166 recante “*Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione*”;
- VISTO il decreto ministeriale 5 gennaio 2021 n. 6 recante “*Individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell’amministrazione centrale del Ministero dell’istruzione*”;
- VISTA la legge 30 dicembre 2021, n. 234 “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024*”;
- VISTO il decreto del Ministero dell’economia e delle finanze del 30 dicembre 2021 di “*Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2022 e per il triennio 2022-2024*”;
- CONSIDERATO che la suddetta ripartizione in capitoli delle unità di voto parlamentare, ai fini dell’individuazione delle azioni, raggruppa le risorse finanziarie dedicate al raggiungimento di una stessa finalità di spesa;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 3 febbraio 2022 con il quale è stata disposta la nomina a Direttore Generale per lo Studente, l’Inclusione e l’Orientamento Scolastico della dottoressa Maria Assunta Palermo;
- VISTO il decreto ministeriale 15 febbraio 2022, n. 31 registrato all’UCB il 17 febbraio 2022 con visto n.271, con cui il Ministro ha assegnato ai titolari dei Dipartimenti in cui si articola l’Amministrazione Centrale le risorse finanziarie iscritte nello stato di previsione di questo Ministero per l’anno 2022;
- VISTO il decreto dipartimentale 24 febbraio 2022, n. 520 registrato all’UCB il 1 marzo 2022 con visto n.302, con il quale sono state assegnate ai titolari dei Centri di Costo le risorse finanziarie, in termini di competenza, residui e cassa per l’anno finanziario 2022;

- VISTA la legge 13 luglio 2015, n.107, recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";
- VISTA la legge 30 dicembre 2020 n. 178 articolo 1, comma 962, che prevede lo stanziamento di 10 milioni di euro per ciascuno degli anni scolastici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024 per l'acquisto e la manutenzione di attrezzature tecniche e di sussidi didattici e per l'acquisizione di servizi necessari al loro miglior utilizzo;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 3 marzo 2021, n. 49, art. 1, comma 3, recante "*Criteri, modalità di assegnazione e monitoraggio delle risorse stanziare per l'acquisto e la manutenzione di sussidi didattici, di cui all'articolo 13, comma 1, lettera b) della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e l'acquisizione di servizi necessari al loro miglior utilizzo, per le istituzioni scolastiche che accolgano alunni con disabilità certificata ai sensi dell'articolo 1, comma 962 della Legge del 30 dicembre 2020, n. 178*";
- VISTO il decreto ministeriale 1 giugno 2021, n. 743 a cura della Direzione generale per lo Studente, l'inclusione e l'Orientamento scolastico, con cui è stata operata la ripartizione su base provinciale di euro 10 milioni per l'a.s. 2021/2022, a fronte della somma totale di euro 30 milioni stanziati per gli aa.ss. 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024, in attuazione dell'art. 1, comma 962 della legge 30 dicembre 2020, n. 178, al fine di concorrere alla dotazione di sussidi didattici e ausili tecnici per le istituzioni scolastiche, ivi compresi i servizi necessari al loro migliore utilizzo;
- VISTA la rilevazione a cura della Direzione generale per i sistemi informativi e la statistica del Ministero dell'istruzione riguardo al numero degli alunni e degli studenti con disabilità frequentanti le scuole del territorio provinciale per l'a.s. 2021/2022;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "*Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*";
- VISTO il decreto del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze 28 agosto 2018, n. 129 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*";
- VISTA la direttiva ministeriale 27 dicembre 2012 "*Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica*" e in particolare il punto 2.1;
- VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66 recante "*Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107*" ed in particolare l'art.9, comma 2-bis;
- VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione 19 novembre 2021, n. 328 "*Centri Territoriali di Supporto (CTS), ai sensi dell'articolo 9, comma 2-bis del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66*" che ha disciplinato le modalità di individuazione dei Centri Territoriali di Supporto (CTS), al fine di garantire la presenza sul territorio di istituzioni scolastiche di riferimento per la consulenza, formazione, collegamento e monitoraggio a supporto dei processi di inclusione, per lo sviluppo, la diffusione e il miglior utilizzo di ausili, sussidi didattici e di nuove tecnologie per la disabilità;
- CONSIDERATE le modifiche intervenute agli elenchi dei beneficiari e comunicate con i Decreti dipartimentali di autorizzo n. 2003 del 28/10/2021(cap. 2184/4 – Allegato 1), n. 1999 del 28/10/2021 (cap. 2185/4 – Allegato 4), n. 2000 del 28/10/2021 (cap. 2186/4 – Allegato 3), n. 2001 del 28/10/2021 (cap. 2188/4 – Allegato 2), nonché la rettifica dei dati del CTS per la provincia di Sondrio, intervenuta a seguito di

dimensionamento dell'IIS Lena Perpentì all'interno del "Polo Liceale Città di Sondrio" e comunicata con la dichiarazione allegata all'O.P. Sicoge n. 41 del 13/12/2021 su cap. 2186/4, e.f. 2021;

- VISTA** la nota AOODGSIP prot. n. 318 del 4 febbraio 2022, che ha fornito indicazioni circa i compiti e le modalità di individuazione dei Centri Territoriali di Supporto da parte degli Uffici Scolastici Regionali e i successivi decreti di individuazione pervenuti alla Direzione generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Orientamento Scolastico;
- CONSIDERATO** che, a seguito del decreto n. 200 del 22/02/2022 dell'USR per la Lombardia relativo all'individuazione dei CCTTSS, si è registrata la variazione dei CCTTSS per la provincia di Mantova (trasferimento da IIS "Strozzi" a ICS "Marcaria-Sabbioneta" C.M. MNIC839006) e per la provincia di Pavia (trasferimento da IC "Via Angelini" a IIS "Caramuel Roncalli" C.M. PVIS002001) e la modifica del codice meccanografico riferito al CTS per la provincia di Monza e Brianza (da MISL13000E a MBSL13000B), il cui nominativo risulta aggiornato in "Liceo Artistico Nanni Valentini";
- RITENUTO** opportuno determinare i criteri e le modalità per l'erogazione dei finanziamenti finalizzati all'acquisto di sussidi didattici e dei servizi necessari al loro migliore utilizzo per l'esercizio finanziario 2022, pari a € 10.000.000,00;
- ACCERTATA** la disponibilità, in termini di competenza e cassa, sui pertinenti capitoli n. 2184/4, 2185/4, 2186/4 e 2188/4 Tab. 7 "*Spese per il sostegno agli alunni diversamente abili - Acquisto e manutenzione di attrezzature tecniche e sussidi didattici e acquisizione di servizi necessari al loro miglior utilizzo, per le istituzioni scolastiche che accolgono alunni con disabilità certificata*", dello stato di previsione del Ministero dell'Istruzione per l'E.F. 2022;
- CONSIDERATO** che in ottemperanza agli obblighi di trasparenza previsti dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33 sarà data pubblicazione, nella sezione della home page del MIUR "*Amministrazione Trasparente*" dei dati e delle informazioni relative all'oggetto del presente decreto

## **DECRETA**

### **Art. 1** **(Oggetto)**

1. Il presente decreto, ai sensi dell'articolo 1, comma 962 della legge 30 dicembre 2020, n. 178 disciplina i criteri e le modalità per l'erogazione dei finanziamenti finalizzati all'acquisto e alla manutenzione di sussidi didattici, di cui all'articolo 13, comma 1, lettera b) della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e per l'acquisizione di servizi necessari al loro miglior utilizzo, per le istituzioni scolastiche che accolgono alunne e alunni, studentesse e studenti con disabilità certificata ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nonché le modalità di erogazione del servizio, di individuazione dei beneficiari e di monitoraggio.
2. Ai fini del presente decreto, si applica la seguente definizione: per "sussidi didattici, di cui all'articolo 13, comma 1, lettera b) della legge 5 febbraio 1992, n. 104" si intendono "sussidi didattici e attrezzature tecniche nonché ogni altra forma di ausilio tecnico nell'ambito delle tecnologie assistive per la didattica inclusiva".

**Art. 2**  
**(Finalità)**

1. Con il presente decreto, è ripartita per l'anno scolastico 2022/2023, su base provinciale, una quota pari ad euro 10 milioni (€ 10.000.000,00) a titolo di ulteriore acconto, a fronte della somma totale di euro 30 milioni stanziati per gli aa.ss. 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024, in attuazione dell'art. 1, comma 962 della legge 30 dicembre 2020, n. 178, al fine di concorrere alla dotazione di sussidi didattici e ausili tecnici per le istituzioni scolastiche, ivi compresi i servizi necessari al loro migliore utilizzo.
2. Il riparto è effettuato sulla base del numero di alunni e studenti con disabilità iscritti presso le istituzioni scolastiche del territorio provinciale.
3. Obiettivo del finanziamento è migliorare l'efficacia delle proposte educative e didattiche specifiche mediante l'uso di strumentazioni idonee a facilitare l'inclusione scolastica e l'apprendimento degli alunni con disabilità sulla base dei loro specifici bisogni formativi.

**Art. 3**  
**(Individuazione dei beneficiari)**

1. Gli Uffici scolastici regionali emanano, sulla base delle finalità del presente decreto e tenuto conto di quanto previsto dalla normativa regionale in materia di ausili, specifici bandi rivolti alle istituzioni scolastiche dell'infanzia, del primo e secondo ciclo d'istruzione, statali e paritarie.
2. Le istituzioni scolastiche, tenuto conto delle erogazioni di benefici simili da parte delle Regioni e degli Enti locali, predispongono, sulla base delle necessità individuate nel Piano Educativo Individualizzato (PEI), specifici progetti nelle seguenti aree:
  - a) acquisizione in comodato d'uso di sussidi didattici e ausili tecnici;
  - b) adattamento o trasformazione di sussidi didattici e ausili tecnici già in dotazione all'Istituzione scolastica;
  - c) qualsiasi servizio necessario a rendere il sussidio didattico o l'ausilio tecnico effettivamente utilizzabile (installazione, personalizzazione, formazione e assistenza all'utilizzo, manutenzione e costi tecnici di funzionamento, ecc.), anche mediante convenzioni con centri specializzati nelle tecnologie assistive, aventi funzione di consulenza pedagogica, di produzione e adattamento di specifico materiale didattico.
3. Le istituzioni scolastiche trasmettono i suddetti progetti, tramite la piattaforma nazionale web dedicata "*Strumenti e ausili didattici per la disabilità*", agli Uffici Scolastici Regionali ai fini della loro valutazione.
4. I progetti, di cui al comma 2 del presente articolo, sono selezionati da Commissioni istituite dai direttori e dai dirigenti titolari degli Uffici Scolastici Regionali, composte da professionalità interne all'Amministrazione, da rappresentanti dei CTS (Centri territoriali di supporto) e delle Scuole polo per l'inclusione, delle Associazioni di persone con disabilità e dei loro familiari, nonché da ulteriori professionalità esterne rinvenibili nei Gruppi di lavoro regionali e territoriali per l'inclusione, anche al fine di garantire il necessario raccordo con le Regioni e gli Enti locali. Alle Commissioni possono partecipare anche rappresentanti dei Comuni individuati dalle ANCI regionali, e rappresentanti delle Province individuati dalle UPI regionali.
5. La valutazione dovrà tener conto, fra l'altro, delle specifiche necessità territoriali, degli elementi desunti dalla ricognizione dei sussidi e ausili già in dotazione dei Centri territoriali di supporto e delle Scuole polo per l'inclusione, nonché dell'opportunità di utilizzare detti sussidi didattici e ausili tecnici in forma consortile fra reti di scuole, anche a titolo temporaneo.
6. Ai fini dell'individuazione dei beneficiari, ciascuna delle Commissioni, di cui al comma 4 del

presente articolo, formula le graduatorie dei progetti su base provinciale, anche al fine del loro scorrimento in caso di rinuncia al beneficio in corso d'anno.

7. Gli Uffici scolastici regionali trasmettono le graduatorie ai Centri territoriali di supporto, ai fini della programmazione degli interventi.

#### **Art. 4**

##### ***(Criteri di assegnazione del finanziamento, erogazione del servizio, rendicontazione e monitoraggio)***

1. Per l'anno scolastico 2022/2023, la somma di cui all'art. 2, comma 1 ovvero euro 10 milioni (€ 10.000.000,00) è assegnata alle scuole sedi dei Centri territoriali di supporto, tenuto conto del numero di alunni e studenti con disabilità iscritti nell'a.s. 2021/2022, come da "Tabella A" allegata al presente decreto, di cui è parte integrante.

2. A seguito dell'assegnazione delle risorse, i Centri territoriali di supporto presentano agli Uffici scolastici regionali i piani degli acquisti da effettuare, tenuto conto delle graduatorie provinciali di cui al comma 7 dell'articolo 3, nonché specifici piani delle attività relativi all'erogazione del servizio, che tengano conto anche degli accordi con ausilioteche, centri tiflogici e altri centri specializzati.

3. Non più del 30% della somma assegnata ai Centri territoriali di supporto può essere destinato all'acquisizione di servizi finalizzati al miglior utilizzo dei sussidi didattici in dotazione alle istituzioni scolastiche e al raggiungimento delle finalità di cui all'articolo 2. Almeno il 70% della somma assegnata deve essere destinato all'acquisto e alla manutenzione dei sussidi didattici.

4. Per la realizzazione delle finalità indicate nel presente decreto, i Centri territoriali di supporto ricevono, per l'anno scolastico 2022/2023, a titolo di acconto, la seconda quota del finanziamento di cui all'art. 2 comma 1, pari ad euro € 10.000.000,00.

5. I Centri territoriali di supporto effettuano gli acquisti ed erogano i relativi servizi, necessari a promuovere il miglior utilizzo dei sussidi in dotazione, in collaborazione con le Scuole polo per l'inclusione, di cui al D.lgs. 66/2017.

6. Nel corso dell'E.F. 2023, secondo specifiche tempistiche che verranno indicate dalla Direzione generale per lo studente, l'inclusione e l'orientamento scolastico – Ufficio IV, i Centri territoriali di supporto provvederanno a inviare agli Uffici scolastici regionali territorialmente competenti le rendicontazioni relative ai titoli di spesa pagati in riferimento all'acconto ricevuto nell'E.F. 2021 e all'ulteriore acconto erogato nel corso dell'E.F. 2022, e a quelli impegnati o liquidati con riferimento al restante importo assegnato, opportunamente vistate dai Revisori dei conti. Tali rendicontazioni, convalidate dagli Uffici scolastici regionali, saranno trasmesse alla Direzione generale per lo studente, l'inclusione e l'orientamento scolastico – Ufficio IV per l'erogazione delle risorse a titolo di saldo.

7. Gli Uffici scolastici regionali coordinano il servizio nell'ambito del territorio di competenza, svolgendo attività di supporto e accompagnamento alle azioni programmate e verificano l'effettiva utilizzazione delle risorse assegnate, anche avvalendosi di procedure informatizzate, mediante appositi monitoraggi che sono trasmessi alla Direzione generale per lo studente, l'inclusione e l'orientamento scolastico – Ufficio IV.

Il presente decreto sarà sottoposto ai controlli di legge.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Maria Assunta Palermo



	Regione	CODICE MECCANOGRAFICO	Istituzione scolastica	Località	Provincia	Codice Fiscale	Codice tesoreria	Conto tesoreria	IMPORTO
1	ABRUZZO	CHIS019001	IIS De Titta - Fermi	LANCIANO	CHIETI	90036070697	400	319792	74.589,17
2	ABRUZZO	AQIC84800B	IC Dante Alighieri	L'AQUILA	L'AQUILA	93105550664	401	320452	47.972,58
3	ABRUZZO	PERI03000V	IIS Di Marzio-Michetti	PESCARA	PESCARA	91129180682	402	319123	49.157,08
4	ABRUZZO	TEIC826003	IC Nereto-S.Omero	NERETO	TERAMO	91019970671	403	316901	61.489,90
5	BASILICATA	MTIS009001	IIS Isabella Morra	MATERA	MATERA	80002560771	440	313610	25.466,92
6	BASILICATA	PZIS02400X	IIS L. Da Vinci - Nitti	POTENZA	POTENZA	00226960763	441	315320	48.564,83
7	CALABRIA	CZIC86000N	IC Casalnuovo Catanzaro Sud	CATANZARO LIDO	CATANZARO	97061440794	450	311585	44.662,92
8	CALABRIA	CSIS07400X	IIS - ITE Cosentino IPA Todaro	RENDE	COSENZA	98104060789	451	319057	110.542,47
9	CALABRIA	KRIS00900G	IIS Pertini - Santoni	CROTONE	CROTONE	81007850795	453	312339	21.112,11
10	CALABRIA	RCIC855001	IC Giovanni XXIII	VILLA SAN GIOVANNI	REGGIO CALABRIA	92081280809	452	315422	108.312,81
11	CALABRIA	VVIS009007	IIS De Filippis - Prestia	VIBO VALENTIA	VIBO VALENTIA	96035940798	454	318833	24.665,64
12	CAMPANIA	AVIS01100R	IS Ronca-Solofra	AVELLINO	AVELLINO	92003650642	420	309535	60.340,23
13	CAMPANIA	BNIC86000N	IC S. Angelo a Sasso	BENEVENTO	BENEVENTO	92057610625	421	310092	37.381,68
14	CAMPANIA	CEPM010008	IS A. Manzoni	CASERTA	CASERTA	80009250616	422	310810	161.964,05
15	CAMPANIA	NAIC8CX00G	IC 78 Cariteo-Silio Italico	NAPOLI	NAPOLI	95170200638	425	313918	679.141,16
16	CAMPANIA	SAIC8AC00D	IC Calcedonia	SALERNO	SALERNO	95140420654	424	316358	153.533,14
17	EMILIA ROMAGNA	BOIC82800E	IC Ozzano Emilia	OZZANO EMILIA	BOLOGNA	91201150371	240	310149	144.614,49
18	EMILIA ROMAGNA	FEIC80900X	IC Dante Alighieri	FERRARA	FERRARA	93076200380	241	311688	60.409,91
19	EMILIA ROMAGNA	FOIC812008	IC Santa Sofia	SANTA SOFIA	FORLI' - CESENA	92046590409	242	311984	51.456,42
20	EMILIA ROMAGNA	MORIO2000L	IPSIA Corni	MODENA	MODENA	00445400369	243	313531	123.815,93
21	EMILIA ROMAGNA	PRIC82300L	IC Loris Malaguzzi	FELINO	PARMA	92108070340	244	315046	64.311,82
22	EMILIA ROMAGNA	PCIC80900D	IC Cadeo	CADEO	PIACENZA	90009340333	245	314592	44.697,76
23	EMILIA ROMAGNA	RATD01000G	I.T.C.G A.Oriani	FAENZA	RAVENNA	81003830395	246	315380	61.489,90
24	EMILIA ROMAGNA	RERI090008	Ist. Prof.le Servizi Socio Sanitari Galvani-Iodi	REGGIO EMILIA	REGGIO EMILIA	91168510351	247	319158	95.596,77
25	EMILIA ROMAGNA	RNTN01000Q	ITT Marco Polo	RIMINI	RIMINI	82008730408	249	316200	54.313,17
26	FRIULI-VENEZIA G	GOIS01100R	ISIS Sandro Pertini	MONFALCONE	GORIZIA	90016920317	230	312228	20.171,47
27	FRIULI-VENEZIA G	PNTF01000A	ITI "J. F. Kennedy"	PORDENONE	PORDENONE	80007410931	233	314996	39.611,34
28	FRIULI-VENEZIA G	TSIC81400X	IC Roiano Gretta	TRIESTE	TRIESTE	90089500327	231	317375	21.878,56
29	FRIULI-VENEZIA G	UDPS05000P	Liceo Scientifico Copernico	UDINE	UDINE	80015230305	232	317567	66.994,38
30	LAZIO	FRIS01100Q	IIS Bragaglia	FROSINONE	FROSINONE	92057050608	340	312081	89.813,58
31	LAZIO	LTIC84500A	IC A. Volta	LATINA	LATINA	80004790590	341	312649	113.434,06
32	LAZIO	RIRH010007	IPSSAR Prof. Ranieri Antonelli Costaggini	RIETI	RIETI	80008130579	342	315645	29.577,86
33/a	LAZIO	RMIC854008	IC A. Leonori	ROMA	ROMA	80236250587	348	315702	235.461,62
33/b	LAZIO	RMIS03100Q	IIS P. Baffi	FIUMICINO	ROMA	96205320581	348	315986	235.461,62
33/c	LAZIO	RMIS119002	IIS De Amicis Cattaneo	ROMA	ROMA	97977610589	348	320175	235.461,61
34	LAZIO	VTIC83600R	IC P.zza Marconi	VETRALLA	VITERBO	80014910568	344	318118	62.326,03
35	LIGURIA	GEIC85100E	IC SAMPIERDARENA	GENOVA	GENOVA	95159930106	140	312153	138.552,60
36	LIGURIA	IMIS006008	IIS G. Ruffini	IMPERIA	IMPERIA	80003430081	141	312282	35.430,73
37	LIGURIA	SPIC814006	IC ISA 1	LA SPEZIA	LA SPEZIA	91071830110	142	316565	27.801,10
38	LIGURIA	SVIC82000X	IC Savona 1	SAVONA	SAVONA	92099020098	143	316775	42.468,10
39	LOMBARDIA	BGIS01700A	IISS "ETTORE MAJORANA"	BERGAMO	BERGAMO	95028420164	130	309951	183.354,88
40	LOMBARDIA	BSIS028009	IIS Sraffa	BRESCIA	BRESCIA	80049030176	131	310419	183.494,23
41	LOMBARDIA	COIC845005	IC Como Borgovico	COMO	COMO	80014720132	132	311106	101.345,11
42	LOMBARDIA	CRIS011009	IIS Sraffa	CREMA	CREMONA	82004950190	133	311170	77.236,89

43	LOMBARDIA	LCIC814007	IC A. Bonfanti e A. Valagussa	CERNUSCO LOMBARDONE	LECCO	94018780133	128	312359	59.260,24
44	LOMBARDIA	LOIC814001	IC Lodi III	LODI	LODI	92559860157	129	318432	43.617,77
45	LOMBARDIA	MNIC839006	ICS Marcaria-Sabbioneta	MARCARIA	MANTOVA	93075600200	134	320349	96.955,47
46	LOMBARDIA	MBSL13000B	Liceo Artistico "Nanni Valentini	MONZA	MONZA E BRIANZA	85008930159	139	319092	164.646,62
47	LOMBARDIA	MIIC8D9008	ICS "BONVESIN DE LA RIVA"	LEGNANO	MILANO	92044520150	139	313176	658.412,27
48	LOMBARDIA	PVIS002001	IIS Caramuel Roncalli	VIGEVANO	PAVIA	85004620184	136	315215	119.635,31
49	LOMBARDIA	SOIS01400C	Polo Liceale Città di Sondrio	SONDRIO	SONDRIO	93032590148	137	320591	26.372,72
50	LOMBARDIA	VAIC87700A	ISTITUTO COMPRENSIVO PONTI	GALLARATE	VARESE	91055820129	138	317647	153.811,85
51	MARCHE	ANIC82500D	ISC Falconara Centro	FALCONARA	ANCONA	93084770424	330	309205	84.065,23
52	MARCHE	APRI03000A	IPSIA San Benedetto del Tronto	S.BENEDETTO DEL TRONTO	ASCOLI PICENO - FER	82000470441	331	309310	66.680,83
53	MARCHE	MCIS00800N	IIS Bramante	MACERATA	MACERATA	80008500433	332	312790	53.616,41
54	MARCHE	PSIC83800T	ISC Gandiglio	FANO	PESARO	90024870413	333	315115	59.678,30
55	MOLISE	CBIC848008	IC Igino Petrone	CAMPOBASSO	CAMPOBASSO	92070250706	410	319034	34.455,25
56	MOLISE	ISIC83400D	IC S.Giovanni Bosco	ISERNIA	ISERNIA	90041710949	411	319075	9.441,23
57	PIEMONTE	ALIC82100G	IC S. Pertini	OVADA	ALESSANDRIA	84001770068	110	309153	48.948,05
58	PIEMONTE	ATIS00700E	IPSIA Castigliano	ASTI	ASTI	80005080058	111	318407	33.862,99
59	PIEMONTE	BITF01000Q	IIS Quintino Sella	BIELLA	BIELLA	81024080020	116	310007	25.083,70
60	PIEMONTE	CNIS00300E	IIS Grandis	CUNEO	CUNEO	96060200043	112	311031	103.156,71
61	PIEMONTE	NOIC82400C	IC Fornara Ossola	NOVARA	NOVARA	94062810034	113	314232	63.684,73
62	PIEMONTE	TOIS066006	IIS Gobetti-Marchesini-Casale-Arduino	TORINO	TORINO	97808080010	114	319863	296.370,88
63	PIEMONTE	VBIS00700V	IIS Lorenzo Cobianchi	VERBANIA INTRA	VERBANO-CUSIO-OSS	84000500037	117	317709	24.143,06
64	PIEMONTE	VCRH040008	IIS Pastore di Varallo sede Gattinara	VARALLO SESIA	VERCELLI	82003090022	115	317741	28.741,74
65	PUGLIA	BARH11000E	IP Ettore Majorana	BARI	BARI	93510760726	430	320488	199.937,99
66	PUGLIA	BAIC89300P	2° IC Imbriani-Salvemini	ANDRIA	BAT	90101470723	430	319581	78.386,56
67	PUGLIA	BRRF010008	IISS Morvillo Falcone	BRINDISI	BRINDISI	80001890740	431	310284	74.031,75
68	PUGLIA	FGTD21000T	IT Giannone- Masi	FOGGIA	FOGGIA	94108590715	432	320381	128.937,18
69	PUGLIA	LETE010002	ITAS Deledda	LECCE	LECCE	80013250750	433	312528	116.116,63
70	PUGLIA	TAIC86800P	XI CD Vico De Carolis	TARANTO	TARANTO	90235710739	434	319589	101.728,34
71	SARDEGNA	CAIS01400P	IIS Duca degli Abruzzi	ELMAS	CAGLIARI - SUD SARD	80003870922	520	310540	128.937,18
72	SARDEGNA	NUIS00300R	IIS Francesco Ciusa	NUORO	NUORO	80006570917	521	314297	25.362,41
73	SARDEGNA	ORIC82700L	IC n° 4	ORISTANO	ORISTANO	80004750958	523	314341	23.481,13
74	SARDEGNA	SSIS02900R	IIS G. M. Devilla	SASSARI	SASSARI	92141440906	522	319601	112.354,07
75	SICILIA	AGIC85900B	IC Gaetano Guarino	FAVARA	AGRIGENTO	93062360842	510	309102	61.942,80
76	SICILIA	CLIC828004	IC Lombardo Radice	CALTANISSETTA	CALTANISSETTA	92060590855	511	318836	52.884,80
77	SICILIA	CTIC8A000X	III IC di Giarre	GIARRE	CATANIA	83001570874	512	311446	284.421,28
78	SICILIA	ENIC825001	IC Chinnici Roncalli	PIAZZA ARMERINA	ENNA	91057550864	513	319893	28.010,13
79	SICILIA	MEIS019009	IISS Antonello	MESSINA	MESSINA	80009620834	514	312902	108.068,94
80	SICILIA	PAIC87700V	IC Antonio Ugo	PALERMO	PALERMO	80020780823	515	314456	250.593,12
81	SICILIA	RGEE011005	DD P. Vetri	RAGUSA	RAGUSA	92020890882	516	318875	40.273,27
82	SICILIA	SRPS14000A	LS e LSU O. M. Corbino	SIRACUSA	SIRACUSA	93079130899	517	319904	82.323,31
83	SICILIA	TPIC84100G	IC Lombardo Radice/ Pappalardo	CASTELVETRANO	TRAPANI	90021090817	518	319193	90.754,22
84	TOSCANA	ARTF02000T	ITIS Galileo Galilei	AREZZO	AREZZO	80002160515	310	309426	58.633,15
85	TOSCANA	FIIS03100L	IISS P. Calamandrei	SESTO FIORENTINO	FIRENZE	94248700489	311	319626	132.699,74
86	TOSCANA	GRIS01200Q	IIS Polo Bianciardi	GROSSETO	GROSSETO	80001180530	312	312258	29.543,02
87	TOSCANA	LIPS030007	Liceo Cecioni	LIVORNO	LIVORNO	80007560495	313	312570	61.629,26
88	TOSCANA	LUIC836003	IC Carlo Piaggia	CAPANNORI	LUCCA	80005100468	314	312715	58.458,96
89	TOSCANA	MSIC821008	IC Don Milani	MARINA DI MASSA	MASSA - CARRARA	80001320458	315	313562	29.612,70
90	TOSCANA	PIRH01000D	IPSAAR "Matteotti"	PISA	PISA	80006210506	316	314946	71.105,32
91	TOSCANA	PTIC81400C	IC "Leonardo Da Vinci"	PISTOIA	PISTOIA	90021540472	317	315147	58.458,96
92	TOSCANA	POIC81400P	IC Gandhi	PRATO	PRATO	84009250485	319	315009	41.457,78
93	TOSCANA	SIIC81600P	IC Cecco Angiolieri	SIENA	SIENA	80005600525	318	316493	40.168,76

94	UMBRIA	PGTE01000A	ITAS Giordano Bruno	PERUGIA	PERUGIA	80004550549	320	314898	124.268,83
95	UMBRIA	TREE00100C	DD Mazzini	TERNI	TERNI	80004390557	321	317323	35.709,43
96	VENETO	BLTD020002	ITC Calvi	BELLUNO	BELLUNO	80004230258	220	310050	31.319,79
97	VENETO	PDIC88400T	IC 7 S. Camillo	PADOVA	PADOVA	92200400288	221	314675	92.600,66
98	VENETO	ROIC816004	IC Badia Polesine	BADIA POLESINE	ROVIGO	82002470290	222	316216	38.670,70
99	VENETO	TVIS01600D	ISIS Besta	TREVISO	TREVISO	80017380264	223	317477	115.907,59
100	VENETO	VEIS004007	ISIS Luzzatti	MESTRE	VENEZIA	82013620271	224	317814	100.299,96
101	VENETO	VRIS00700A	ISS Carlo Anti	VILLAFRANCA DI VERONA	VERONA	80012680239	225	318058	143.081,60
102	VENETO	VIIS01600R	ISIS Almerico da Schio	VICENZA	VICENZA	80014290243	226	317946	143.708,69

**TOTALE 10.000.000,00**

IL DIRETTORE GENERALE  
Maria Assunta Palermo



# Anagrafe Nazionale degli Strumenti e degli Ausili Didattici

---

## Guida rapida per l'utilizzo del Portale

---



## Indice

<b>1</b>	<b>ACCESSO AL PORTALE ANAGRAFE NAZIONALE DEGLI STRUMENTI E DEGLI AUSILI DIDATTICI.....</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>GESTIONE DEI BANDI DA PARTE DEGLI UU.SS.RR.....</b>	<b>3</b>
	Ricerca bando .....	3
	Inserimento di un nuovo bando .....	4
	Dettaglio bando .....	4
	Modifica Bando.....	5
	Proroga Bando .....	5
	Cancellazione Bando.....	5
<b>3</b>	<b>PRESENTAZIONE DI UN PROGETTO DA PARTE DI UN ISTITUTO SCOLASTICO.....</b>	<b>6</b>
	Lista dei bandi emessi dall'USR territorialmente competente .....	6
	Come presentare la domanda .....	7
	Guida alla compilazione della scheda progetto .....	9
<b>3.1</b>	<b>DATI DEL PROGETTO.....</b>	<b>11</b>
<b>3.2</b>	<b>ELEMENTI RELATIVI ALL'ALUNNO .....</b>	<b>11</b>
<b>3.3</b>	<b>ELEMENTI RELATIVI AL CONTESTO .....</b>	<b>12</b>
<b>3.4</b>	<b>FINALITÀ DEL PROGETTO .....</b>	<b>12</b>
<b>3.5</b>	<b>TIPO ACQUISTO .....</b>	<b>12</b>
	Come specificare il tipo di acquisto richiesto .....	12
<b>3.5.1</b>	<b>AUSILI.....</b>	<b>13</b>
	Come compilare le schede Ausilio/Sussidio .....	13
<b>3.5.2</b>	<b>SUSSIDI DIDATTICI .....</b>	<b>15</b>
<b>3.5.3</b>	<b>ADATTAMENTO .....</b>	<b>15</b>
<b>3.5.4</b>	<b>SERVIZI (QUOTA IMPUTABILE AL 30% DEL FINANZIAMENTO).....</b>	<b>16</b>
<b>3.6</b>	<b>SUPPORTO (ORGANIZZATIVO, FORMATIVO, TECNICO-OPERATIVO) .....</b>	<b>16</b>
<b>3.7</b>	<b>RIEPILOGO E LOGISTICA.....</b>	<b>17</b>
<b>3.8</b>	<b>INVIO DEL PROGETTO .....</b>	<b>17</b>
	Come modificare o completare un progetto prima dell'invio definitivo .....	17
	Invio definitivo del progetto.....	18
<b>4</b>	<b>VALUTAZIONE DEI PROGETTI PRESENTATI DAGLI ISTITUTI SCOLASTICI.....</b>	<b>20</b>
<b>5</b>	<b>INSERIMENTO ASSET PER I PROGETTI PRESENTATI DAGLI ISTITUTI SCOLASTICI .....</b>	<b>22</b>
<b>6</b>	<b>VALUTAZIONE OUTCOME DEGLI ASSET REGISTRATI.....</b>	<b>24</b>
<b>7</b>	<b>GESTIONE SCUOLE.....</b>	<b>27</b>

## 1 ACCESSO AL PORTALE ANAGRAFE NAZIONALE DEGLI STRUMENTI E DEGLI AUSILI DIDATTICI

L'accesso al Portale Anagrafe Nazionale degli Strumenti e degli Ausili Didattici avviene attraverso l'autenticazione con l'utenza del SIDI (*Sistema Informativo Dell'Istruzione*).

Una prima modalità di ingresso nel sistema è attraverso l'Home Page del Portale all'indirizzo <https://ausilididattici.indire.it/> selezionando "Accesso" nell'header della pagina:

Ministero dell'Istruzione

ACCESSO

Strumenti e Ausili didattici per la disabilità

CHI SIAMO BANDI DISTRIBUZIONE AUSILI LINEE GUIDA E NORMATIVA CONTATTI

L'ANAGRAFE DEI SUSSIDI E DEGLI AUSILI DIDATTICI

"Nell'ottica del razionale utilizzo delle risorse, è istituita l'Anagrafe nazionale degli strumenti e degli ausili per la didattica degli alunni con disabilità, finalizzata ..."

### BANDI



Per il triennio 2017-2019 sono stati stanziati 30 milioni di euro per l'acquisto di ausili e sussidi didattici a favore di alunni e studenti con disabilità. L'intervento è finalizzato al miglioramento dell'efficacia delle proposte educative e didattiche specifiche mediante l'uso di strumentazioni idonee a facilitare l'apprendimento. Consulta on line i bandi emanati dagli Uffici Scolastici Regionali per la fornitura di sussidi e ausili didattici per l'inclusione scolastica.

L'utente sarà reindirizzato sulla pagina di autenticazione del SIDI, *Sistema Informativo Dell'Istruzione* gestito dal Ministero dell'Istruzione, dove dovrà inserire username e password dell'account SIDI.

### Login

Regole di accesso dal 01/10/2021

Username: [Username dimenticato?](#)

Password: [Password dimenticata?](#)

**ENTRA**

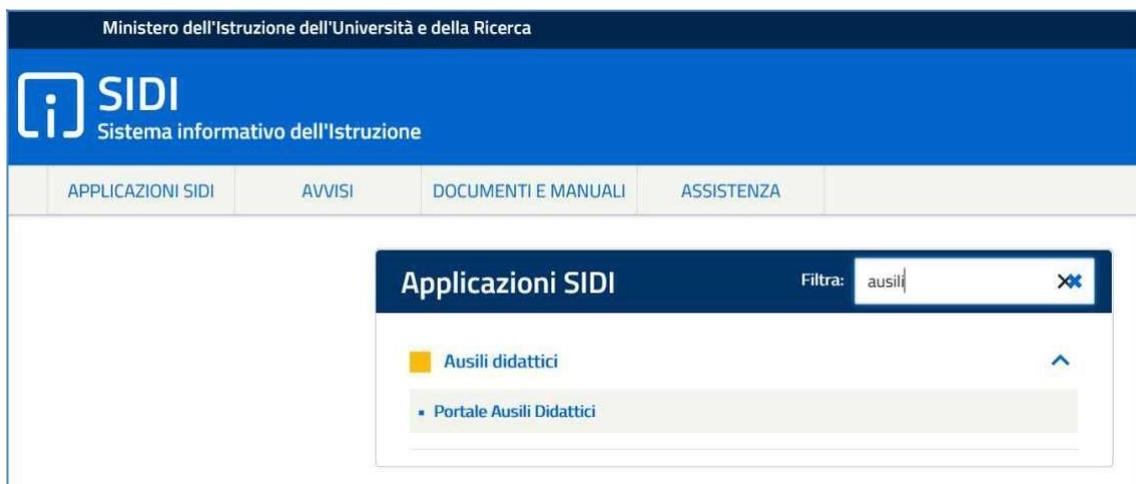
OPPURE

**Entra con SPID** [Approfondisci SPID](#)

**Entra con CIE** [Approfondisci CIE](#)

**Login with eIDAS** [Learn more about eIDAS](#)

Una seconda modalità di accesso al sistema è attraverso il SIDI, dove il Portale Ausili Didattici sarà presente tra i servizi disponibili:



Per qualsiasi tipo di informazione o assistenza relativa al funzionamento del SIDI fare riferimento a <http://www.istruzione.it/accesso-sidi/>.



## 2 GESTIONE DEI BANDI DA PARTE DEGLI UU.SS.RR.

Accedendo all'applicazione si arriva alla Home Page che presente il menu principale dell'applicazione. Le voci di menu cambiano in base ai profili dell'utente collegato al sistema.

Nella figura sono mostrate le **voci di menu disponibili per l'utente con profiloUSR**.



Dalla sezione **BANDI** è possibile gestire le fasi di ricerca, inserimento, modifica di un bando.

Di seguito sono elencate le funzioni disponibili per l'inserimento, da parte dell'USR, di un nuovo Avviso per l'erogazione dei finanziamenti finalizzati all'acquisto di ausili/sussidi didattici.

Questa azione è propedeutica alla possibilità di inserimento di uno o più progetti da parte degli istituti scolastici, individuali e personalizzati, per la richiesta di ausili, sussidi, e servizi collegati.

### Ricerca bando

Cliccando sulla voce di menu **"BANDI"**, viene visualizzato l'elenco dei bandi già inseriti (scaduti e non). Nella prima parte della pagina è presente un form per filtrare l'elenco dei risultati. Tale filtro può essere applicato valorizzando uno o più campi e premendo sul tasto **RICERCA**

Ricerca Bandi Inserisci Bando

---

Titolo

Riferimenti

Data pubblicazione (da)

Data pubblicazione (a)

Data scadenza (da)

Data scadenza (a)

Anno Scolastico

Pullisci
Ricerca

---

Titolo	Riferimenti	Data di Pubblicazione	Data e ora di Scadenza	Anno Scolastico			
██████████	██████████	23/02/2022	23/02/2023 12:34	2021/2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
██████████	██████████	01/03/2021	01/03/2021 10:12	2020/2021	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ogni riga dell'elenco presenta alcune icone.

-  l'icona **visualizza** è visibile sempre e permette di aprire il dettaglio del bando;
-  l'icona **download allegati** è visibile sempre e permette il download degli allegati del bando. se è presente più di un allegato, verrà generato un archivio .zip;
-  l'icona **cancella** è visibile solo se il bando non è stato ancora pubblicato e permette la cancellazione dello stesso;
-  l'icona **visualizza graduatoria** è visibile sempre e permette di verificare le valutazioni caricate dalle scuole per i progetti e inoltre permette il caricamento della graduatoria.

### Inserimento di un nuovo bando

L'inserimento di un bando avviene cliccando sul bottone **INSERISCI BANDO** (visibile in alto a destra della pagina)

Inserisci Bando

Inserimento Bando

Titolo  Riferimenti

Anno Scolastico (AAAA/AAAA)  
Selezione

Data Pubblicazione   Data e Ora di Scadenza    

Sposta qui il file da allegare!

Conferma  Annulla

Tutti i campi sono obbligatori per l'inserimento di un Bando. È obbligatorio inserire almeno un allegato al bando.

È possibile allegare un documento cliccando nell'area dedicata o semplicemente spostandolo all'interno della stessa. Possono essere inseriti più allegati.

### Dettaglio bando

La pagina del dettaglio del bando ha la stessa struttura della pagina dell'inserimento di un bando. I campi non sono modificabili.

Per i bandi chiusi, nella parte bassa della pagina è presente una sezione chiamata **PROGETTI PRESENTATI** in cui sono visibili i progetti delle scuole afferenti a quell'Ufficio Scolastico Regionale.



Dettaglio Bando

Titolo test ██████████ Riferimenti 004  
Data Pubblicazione 20/06/2022 Data e Ora Di Scadenza 22/06/2022 23:00  
Data Inserimento 22/06/2022 Anno Scolastico 2021/2022

Allegati

Nome	Descrizione	Data Ora Inserimento	
Vuoto per test..pdf	Bando	22/06/2022 10:05	

1-1 di 1 elementi

Modifica Bando

Progetti Presentati

Denominazione Scuola  Codice Meccanografico  Pullisci Ricerca

Codice Univoco	Titolo	Denominazione Scuola	Codice Meccanografico	Costo Proposto	Costo Approvato	Data Ora Invio	Punteggio	Visualizza dettaglio	Valutazione del Progetto	Stato Valutazione
4211	xx	██████████	██████████	2,00 €		24/06/2022 11:19				

Elementi per pagina  1-1 di 1 elementi

< Indietro Scarica Progetti Bando Scarica pdf progetti

Il download di qualunque allegato presente in pagina relativamente al Bando avviene cliccando sull'icona **DOWNLOAD** . Il download di qualunque progetto presentato può essere effettuato cliccando sui pulsanti visibili in basso a destra sullo schermo Scarica Progetti Bando Scarica pdf progetti, rispettivamente in formato excel (formato tabellare) e pdf (tramite cartella .zip con tutti i progetti).

**Modifica Bando**

È possibile modificare i dettagli di un bando solo se il bando non è ancora scaduto. Controllare, in tal caso, la data di scadenza del bando. Tale data è presente nell'elenco dei bandi, accessibile tramite la voce di menu BANDI. Se tale condizione è rispettata, accedendo al dettaglio del bando è visibile il tasto **MODIFICA BANDO**. Tale tasto abilita i campi modificabili. Le modifiche vengono rese effettive al click sul tasto **CONFERMA**.

**Proroga Bando**

Dal momento in cui il bando viene pubblicato, l'utente USR, dalla maschera di modifica del bando, ha l'opportunità di prorogare la scadenza del bando modificando il campo "Data e Ora di Scadenza". Se il bando è scaduto, non è più possibile modificarlo o cancellarlo.

**Cancellazione Bando**

È possibile cancellare un bando solo se il bando non è stato ancora pubblicato. Controllare, in tal caso, la data di pubblicazione del bando. Tale data è presente nell'elenco dei bandi, accessibile tramite la voce di menu BANDI. Se tale condizione è rispettata, l'icona del cestino sulla riga corrispondente al bando nell'elenco dei bandi è visibile. Cliccando sull'icona, verrà chiesta conferma all'operatore. In caso di esito positivo dell'operazione, l'operatore è avvisato tramite messaggio a video.

CONFERMA OPERAZIONE

Confermare l'azione di eliminazione del bando ?

Annulla Conferma

### 3 PRESENTAZIONE DI UN PROGETTO DA PARTE DI UN ISTITUTO SCOLASTICO

Nella figura sono mostrate le voci di menu disponibili per l'utente con profilo Scuola.



L'unica funzione disponibile è quella di partecipare ai **BANDI** emessi dal proprio USR territoriale per presentare uno o più progetti di acquisizione Ausili o Sussidi.

Si ricorda che **ogni progetto di acquisizione è riferito ad uno e uno solo studente con disabilità**. È possibile quindi presentare più progetti ma esclusivamente se riferiti a studenti diversi.

#### Lista dei bandi emessi dall'USR territorialmente competente

Cliccando sul Menu BANDI si accede alla lista dei bandi emessi dal proprio USR, ottenendo una presentazione simile alla figura seguente.

Q Ricerca Bandi

Titolo	Riferimenti	Data di Pubblicazione	Data e ora di Scadenza	Anno Scolastico			
██████	██████	23/02/2022	23/02/2023 12:34	2021/2022			
██████	██████	02/03/2021	25/03/2021 12:45	2020/2021			
██████	██████	01/03/2021	01/03/2021 10:12	2020/2021			
██████	██████	26/02/2021	27/02/2021 16:20	2020/2021			
██████	██████	26/02/2021	28/02/2021 12:34	2021/2022			

Nella parte alta della schermata sono riportati alcuni filtri per facilitare una eventuale selezione della lista dei bandi emessi.

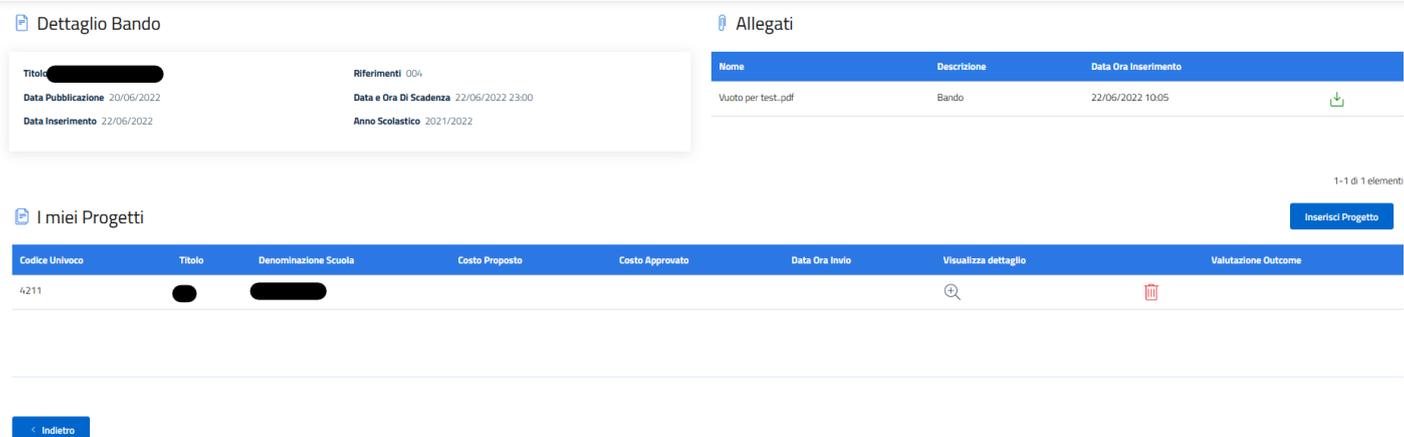
Ogni riga dell'elenco presenta alcune icone.

-  l'icona **VISUALIZZA** è visibile sempre e permette di aprire il dettaglio del bando;
-  l'icona del **DOWNLOAD ALLEGATI** è visibile sempre e permette il download degli allegati del bando. Se è presente più di un allegato, verrà generato un archivio .zip;
-  l'icona **FOLDER VUOTO** visibile quando non sia stato predisposto alcun progetto in relazione al bando;
-  l'icona **FOLDER PIENO** visibile quando almeno un progetto è stato predisposto in relazione al bando;
-  l'icona **BUSTA CHIUSA** visibile quando almeno un progetto riferito al bando è stato concluso e inviato per l'esame tecnico-economico.

### Come presentare la domanda

Cliccando sull'icona VISUALIZZA  si accede al dettaglio del bando, dove – oltre al suo dettaglio – è possibile:

- inserire un nuovo progetto;
- visualizzare un progetto compilato (in tutto o in parte) e non ancora trasmesso;
- eliminare un progetto compilato (in tutto o in parte);
- visualizzare (senza possibilità di modifica) di un progetto già trasmesso.



The screenshot displays the application interface. On the left, the 'Dettaglio Bando' section shows details for a specific tender, including its title, publication date (20/06/2022), submission date (22/06/2022), and the school year (2021/2022). On the right, the 'Allegati' section shows a table with one attachment: 'Vuoto per test\_.pdf', which is a 'Bando' document uploaded on 22/06/2022 at 10:05. Below these sections is the 'I miei Progetti' table, which currently contains one project with the code '4211'. The table has columns for 'Codice Univoco', 'Titolo', 'Denominazione Scuola', 'Costo Proposto', 'Costo Approvato', 'Data Ora Invio', 'Visualizza dettaglio', and 'Valutazione Outcome'. A blue button labeled 'Inserisci Progetto' is visible in the top right corner of the 'I miei Progetti' section. At the bottom left, there is a blue button labeled 'Indietro'.

Per inserire un nuovo progetto, fare click sul bottone . Cliccando sul tasto INSERISCI PROGETTO viene mostrata la prima pagina di compilazione della scheda progetto: "Dati del progetto". Nella parte alta della schermata sono riportati i dati anagrafici della scuola e gli estremi del bando rispetto al quale si sta presentando il progetto.



Dati Scuola

Bando

Denominazione [redacted] Indirizzo [redacted]	Titolo test per manuale
Codice Meccanografico [redacted] Codice Fiscale [redacted]	Riferimenti 003
Email [redacted]	Data e Ora di Scadenza 20/06/2022 23:00

Dati progetto Alunno Contesto Finalità Tipo Acquisto Ausili Sussidi Adattamento Servizi Supporto Riepilogo e Logistica Invio del Progetto

Nel corso della compilazione le label delle sezioni assumono colori diversi:

Dati progetto Alunno Contesto Finalità Tipo Acquisto Ausili Sussidi Adattamento Servizi Supporto Riepilogo e Logistica Invio del Progetto

- La label della sezione **in compilazione** appare di colore blu: Dati progetto
- La label di una sezione **compilata** appare di colore verde: Alunno
- La label delle sezioni **non compilate/compilabili** appare di colore grigio: Servizi
- La label della sezione Invio Progetto appare di colore bianco fino a quando tutte le sezioni necessarie non sono state compilate. Invio del Progetto

Ogni sezione è compilabile e salvabile separatamente, tramite il bottone Conferma secondo un percorso di navigazione guidato che parte dai dati generali di progetto e termina con il consolidamento e l'invio del progetto stesso.

Per annullare la compilazione in corso e ritornare alla lista dei bandi fare click sul bottone Annulla.

**La compilazione può essere interrotta** in qualunque momento senza la perdita delle informazioni **inserite e confermate, per essere successivamente ripresa**, modificata o completata. La sezione non verrà salvata se non vengono compilati i campi obbligatori; in tal caso un messaggio d'errore avviserà dell'incompletezza.

I campi che presentano nella descrizione il simbolo asterisco (\*) sono obbligatori.

In genere i campi sono:

- a testo libero;
- numerici (per i valori economici di stima delle spese).

In alcuni campi può apparire un menu a tendina per la scelta di una descrizione codificata.

Alcuni campi verranno automaticamente compilati dal sistema come risultato ad es. del costo stimato per il numero di oggetti/servizi richiesti.

Nei seguenti paragrafi è presentate la scheda progetto per come è suddivisa in piattaforma, 8 sezioni e 4 sottosezioni, con alcune indicazioni esplicative in box rossi Lorem ipsum che NON appariranno sulla piattaforma ma sono qui esposti come mero espediente grafico.

## Guida alla compilazione della scheda progetto

La scheda progetto per la presentazione di richieste ai sensi del Decreto Dipartimentale 1795 del 18/11/2019 è stata messa a punto dal Comitato tecnico scientifico MI/ GLIC, INDIRE e rappresentanti dei CTS.

La scheda è stata ripensata per supportare l'insegnante guidandolo nella redazione del progetto in una dimensione globale, con il fine di favorire l'appropriatezza delle richieste e la possibilità di fornire altrettanto appropriate.

L'approccio è ispirato ai valori di ICF e prevede quindi una descrizione documentata del bisogno dell'alunno e del contesto in cui si colloca il bene oggetto della richiesta; si richiede altresì di esplicitare un progetto prospettico sull'alunno descrivendo sia le finalità generali che i risultati attesi in un tempo determinato.

Attraverso il portale "Anagrafe Strumenti e ausili didattici per la disabilità" sarà offerto un servizio di supporto per la redazione delle schede a cura di esperti di settore in grado di fornire anche informazioni e consulenze finalizzate all'individuazione degli ausili e/o sussidi oggetto di richiesta. All'interno della scheda progetto sarà richiesto di riportare una sintesi di tali interventi ove fossero stati fruiti.

È consentita, nell'ambito del progetto relativo al singolo alunno, la possibilità di richiedere ausili, sussidi, adattamento di dispositivi esistenti e/o servizi. Tali opportunità non sono mutualmente esclusive. Resta inteso che la richiesta deve essere a beneficio dell'alunno per il quale è stata redatta: pertanto le richieste di più elementi uguali andranno opportunamente motivate (es. è possibile l'acquisto di due o più dispositivi di input per favorire l'ottimale accesso al computer, ma non è possibile richiedere 2 o più PC).

Nell'ottica di una semplificazione di processo, ai fini della compilazione della scheda di progetto viene utilizzata la distinzione tra "tecnologie assistive/ausili tecnici" e "sussidi didattici" di seguito riportata:

- a) **tecnologie assistive/ausili tecnici:** *"qualsiasi prodotto esterno (dispositivo, apparecchiatura, strumento, software ecc.), di produzione specializzata o di comune commercio, il cui scopo primario è quello di mantenere o migliorare il funzionamento e l'indipendenza della persona e in tal modo favorire il suo benessere"* (Assistive Health Product: definizione di OMS 2016). Si tratta di dispositivi a diverso livello tecnologico la cui individuazione va condotta in modo personalizzato e il cui utilizzo è prioritariamente da parte dell'alunno con disabilità. Rientrano in questa categoria anche tutte le tecnologie informatiche ed elettroniche generiche; es.: pc, tablet, fotocamere, ecc.
- b) **sussidi didattici:** si intendono i materiali utilizzati nell'insegnamento per favorire l'apprendimento, la socializzazione, l'autonomia, lo sviluppo di conoscenze, abilità, competenze, e per le attività ludico-educative. Si tratta di materiale dedicato soprattutto all'esercizio e/o alla produzione scolastica. A titolo esemplificativo:
  - materiale editoriale, cartaceo o digitale;
  - libri facilitati;
  - giochi e giocattoli;
  - materiale facilitato per la scrittura e/o il disegno;
  - materiale di consumo;
  - software esercitativo;
  - software compensativo (sintesi vocale, mappe concettuali, ecc.).

I campi riportati di seguito concorrono alla valutazione del progetto al fine di determinare le graduatorie:

- Sez. **ELEMENTI RELATIVI ALL'ALUNNO** "L'alunno utilizza già tecnologie assistive o sussidi didattici dedicati?";
- Sez. **ELEMENTI RELATIVI ALL'ALUNNO** "Motivazioni alla richiesta di ausili/sussidi" (confrontando

con sez. AUSILI/SUSSIDI DIDATTICI);

- Sez. **FINALITÀ DEL PROGETTO** “Descrizione della/delle finalità del progetto” e “Risultati attesi”
- Sez. **AUSILI** “Descrizione” e “Sintesi esiti” della consulenza rilasciata da esperti (CTS; specialista clinico; centro ausili...);
- Sez. **AUSILI** “Dettaglio ausili”;
- Sez. **SUSSIDI DIDATTICI** “Dettaglio sussidi”;
- Sez. **ADATTAMENTO** “Descrizione dell’adattamento necessario”;
- Sez. **SERVIZI** “Motivazione per l’acquisizione del servizio”.

È stata introdotta in una sezione a sé la possibilità di richiedere interventi di esperti a supporto dell’attuazione del progetto nella fase di utilizzo della soluzione richiesta (supporto formativo e supporto tecnico-operativo), ovvero una volta che l’ausilio/sussidio è stato fornito all’alunno. Tali interventi sono finalizzati al corretto ed efficace utilizzo dell’ausilio/sussidio nel percorso didattico della classe e dell’alunno.

L’utilizzo delle codifiche è stato mantenuto e lievemente incrementato (senza aggravii per la complessità nella compilazione del progetto) per consentire rigore descrittivo e utili riletture statistiche. Si precisa che ricondurre l’ausilio/sussidio individuato alla codifica ISO è funzionale a verificarne l’ammissibilità ai fini del bando ma non costituisce descrizione sufficiente all’individuazione dell’ausilio/sussidio richiesto.

La scheda di richiesta prevede l’inserimento della data di approvazione dell’ausilio/sussidio in consiglio di classe in base alle evidenze presenti nel PEI; è altresì possibile presentare domanda in assenza di PEI ma è indispensabile motivare tale assenza.

Infine, tutte le stime di costo devono essere riportate comprensive dell’IVA.

Nel seguito la guida rapida alla compilazione della scheda progetto: sono presenti approfondimenti solo per i campi la cui redazione potrebbe presentare criticità o che si è ritenuto necessitassero di specifiche ulteriori.

### 3.1. DATI DEL PROGETTO

In questa sezione vengono richieste informazioni circa l'alunno e i responsabili della domanda, nell'ambito della scuola richiedente.

Dati del progetto

Titolo del progetto\*

Grado della scuola frequentata dall'alunno\* Selezione Classe frequentata\* Selezione Scuola o Plesso alunno (se diverso dall'istituto principale) Selezione

Codice identificativo alunno (codifica anonima assegnata dalla scuola)\* Anno scolastico di avvio della realizzazione del progetto\* 2021/2022

Referente del progetto\*

Nome Cognome Qualifica Referente\* Selezione

Email Cellulare

Referente inclusione del progetto\*

Nome Cognome Qualifica Responsabile\* Selezione

Email Cellulare

Dirigente scolastico\*

Nome Cognome Qualifica Dirigente\* Selezione

Email Cellulare

Sintetica descrizione della proposta progettuale\*

Seleziona Scuola dell'infanzia Scuola primaria Scuola secondaria di I grado Scuola secondaria di II grado

Seleziona Infanzia Prima Seconda Terza Quarta Quinta

Seleziona Dirigente scolastico Docente curricolare Docente specializzato sostegno Docente non specializzato sostegno Referente inclusione istituto

Annulla Conferma

### 3.2. ELEMENTI RELATIVI ALL'ALUNNO

In questa sezione vengono richieste informazioni circa l'alunno e le fattispecie su cui si intende lavorare.

Elementi relativi all'alunno

Motivazioni alla richiesta di ausili/sussidi \*

La corrispondenza della motivazione a confronto con il bene richiesto concorre alla valutazione della domanda e alla formazione delle graduatorie

Con il progetto quali capacità dell'alunno si intendono sviluppare? \*

Motorio

Sensoriale Visivo

Sensoriale Uditivo

Cognitivo

Comunicativo

Relazionale

È possibile indicare una o più opzioni

Sintesi della Diagnosi funzionale \*

I dati inseriti in questo campo devono riportare le informazioni presenti nella diagnosi funzionale e ritenute utili ai fini della compilazione del modulo di richiesta. I dati devono essere riportati in forma anonima

Indicazione dei codici ICD - International Classification of Diseases. \*

Codici ICD9

Separare i codici con ;

Codici ICD10

Separare i codici con ;

L'alunno utilizza già tecnologie assistive o sussidi didattici dedicati?

No

Sì (Descrivere a quale scopo)

Riportare tutti i codici presenti nella documentazione diagnostica, va utilizzata una sola delle due codifiche con preferenza per l'ICD10. Qualora non dovessero essere presenti codici ICD10 utilizzate i codici ICD9.

In quest'area NON vanno riportati sussidi generalisti come LIM, computer o tablet della classe

Annulla Conferma

### 3.3. ELEMENTI RELATIVI AL CONTESTO

In questa sezione vengono richieste informazioni circa il contesto in cui opera l'alunno.

#### Elementi relativi al contesto

Problematiche di inclusione nel contesto scolastico (attività e partecipazione - barriere/facilitatori ICF) rilevanti rispetto al presente progetto \*

*Le caratteristiche del contesto fisico, organizzativo, didattico e strumentale possono orientare la richiesta di uno specifico ausilio o sussidio o intervento.*

L'ausilio o sussidio richiesto può essere utilizzato dall'alunno con disabilità per aumentare i livelli di autonomia personale, sociale e scolastica e partecipare attivamente alle attività di classe in ottica inclusiva? \*

- No  
 Sì - Specificare

*L'utilizzo di ausili con finalità inclusiva concorre alla valutazione della domanda e alla formazione delle graduatorie*

Strumentazione tecnologica utilizzata nella classe \*

- Nessuna  
 LIM  
 Computer  
 Tablet  
 Altro

*È possibile indicare una o più opzioni*

Vi sono problematiche relative alla "postazione di lavoro" dell'alunno per l'utilizzo delle soluzioni assistive o dei sussidi (ipotizzati dal progetto) (accessibilità, postura, aspetti visivi o uditivi, illuminazione, alimentazione elettrica, ecc.) \*

- No  
 Sì - Specificare

*Le problematiche ergonomiche possono essere determinanti rispetto alla scelta e al possibile utilizzo efficace di un ausilio o sussidio.*

Annulla

Conferma

### 3.4. FINALITÀ DEL PROGETTO

In questa sezione vengono richieste informazioni circa gli obiettivi che si intende perseguire tramite l'esecuzione del progetto.

#### Finalità del progetto

Finalità generali da perseguire grazie al progetto \*

- Supporto all'autonomia operativa  
 Supporto agli apprendimenti curricolari  
 Supporto alla partecipazione sociale  
 Supporto alla comunicazione interpersonale  
 Supporto alle attività educative/abilitative  
 Altro

*È possibile indicare una o più opzioni*

Descrizione della/delle finalità indicate \*

*La dettagliata descrizione di questa voce concorre alla valutazione della domanda e alla formazione delle graduatorie*

Risultati attesi (performances, attività, partecipazione) da parte dello studente entro un anno di utilizzo della soluzione richiesta dal progetto \*

*I risultati attesi rendono conto di una visione prospettica dell'uso delle soluzioni richieste e possono dipendere anche dalla messa in campo di misure di supporto (v. sez. «SUPPORTO»). La dettagliata descrizione di questa voce concorre alla valutazione della domanda e alla formazione delle graduatorie*

Annulla

Conferma

### 3.5. TIPO ACQUISTO

#### Come specificare il tipo di acquisto richiesto

Nella sezione "Tipo Acquisto" è necessario indicare le tipologie d'acquisto che si intende richiedere, secondo le casistiche previste dalla normativa: Ausili didattici; Sussidi Didattici; Adattamento di dispositivi esistenti; Acquisizione di servizi.

Le tipologie sono selezionabili con dei check-box, uno o più di uno, e le selezioni effettuate – una volta confermate – abilitano o meno le rispettive sezioni della scheda progetto.

Nella figura seguente è riportata, a titolo di esempio, la selezione dei primi 3 tipi di acquisto che abilitano rispettivamente le sezioni: Ausili, Sussidi e Adattamento.

La sezione Servizi, di cui non è stato selezionato il check-box, rimane non accessibile.

Laddove in fase successiva di compilazione, prima dell'invio finale, un check-box venisse aggiunto, la corrispondente sezione verrà abilitata.

Dati progetto | **Alunno** | Contesto | Finalità | **Tipo Acquisto** | Ausili | Sussidi | Adattamento | Servizi | Supporto | Rispirogo e Logistica | Invio del Progetto

### Tipo Acquisto

Il progetto riguarda \*

- L'acquisto di un unico ausilio (tecnologia assistiva) o di un sistema composto da più dispositivi, inclusi eventuali servizi accessori inclusi nella fornitura
- L'acquisto di un unico sussidio didattico o di un sistema composto da più elementi, inclusi eventuali servizi accessori inclusi nella fornitura
- L'adattamento o trasformazione di un dispositivo esistente (ausilio o sussidio)
- L'acquisizione di servizi di accompagnamento

Sintesi della documentazione di eventuale consulenza rilasciata da esperti (CTS; specialista clinico, centroausili...)

*La presenza di sintesi documentale in questo campo concorre alla valutazione della domanda e alla formazione delle graduatorie. Tale documento andrà esibito su eventuale richiesta*

### 3.5.1. AUSILI

In questa sezione vengono richieste informazioni circa gli ausili funzionali al progetto. Laddove sia stata richiesta una consulenza per l'individuazione dell'ausilio si chiede di specificarne gli esiti.

### Acquisto di ausili

Per individuare l'ausilio sono state attivate consulenze specialistiche per una valutazione mirata? \*

No  
 SI - Specificare il tipo di consulenza e sintesi degli esiti

Tipo consulenza \*  Descrizione \* Sintesi degli esiti \*

Dettaglio Ausilio (Unico Dispositivo o Sistema) \*

Descrizione *La dettagliata descrizione di questa voce concorre alla valutazione della domanda e alla formazione delle graduatorie*

Cod. ISO 9999 1\* Iiv. \* Cod. ISO 9999 2\* Iiv. \* Cod. ISO 9999 3\* e 4\* Iiv. \*

Caratteristiche tecnico/funzionali del prodotto indispensabili \*

Quantità \* Stima costo unitario IVA incl. \*

N.B. Il campo accetta solo numeri interi

N.B. Le informazioni saranno modificate soltanto dopo la conferma del salvataggio della scheda.

Descrizione	Cod. e Desc. ISO 9999	Caratteristiche tecnico/funzionali del prodotto indispensabili	Scheda tecnica (opzionale)	QTA	Stima costo unitario IVA incl.	Stima costo totale IVA incl.
prova	05.06.03	prova	<input type="button" value="Selezionare il file da allegare..."/>	1	10,00 €	10,00 €
<b>Totale</b>						<b>10,00 €</b>

Eventuali servizi accessori erogati nell'ambito della fornitura

#gg/u stimati \* Stima costo unitario IVA incl. \*

N.B. Il campo accetta solo numeri interi

N.B. Le informazioni saranno modificate soltanto dopo la conferma del salvataggio della scheda.

Tipo servizio	#gg/u stimati	Stima costo unitario IVA incl.	Stima costo totale IVA incl.
Installazione Ausili	1	10,00 €	10,00 €
<b>Totale</b>			<b>10,00 €</b>

### Come compilare le schede Ausilio/Sussidio

*N.B. Quanto riportato di seguito vale sia per la scheda Ausili che per la scheda Sussidi.*

Per descrivere il prodotto richiesto devono essere riempiti tutti campi della scheda; una volta completata la compilazione è necessario cliccare sul bottone



Dettaglio Ausilio (Unico Dispositivo o Sistema) \*

Descrizione

Cod. ISO 9999 1° liv. \*    Cod. ISO 9999 2° liv. \*    Cod. ISO 9999 3° e 4° liv. \*

Caratteristiche tecnico/funzionali del prodotto indispensabili \*

Quantità \*    Stima costo unitario IVA incl. \*

N.B. il campo accetta solo numeri interi

In questo modo verrà popolata la tabella di sintesi dell'Ausilio/Sussidio.  
 Nel caso si tratti di "sistema", infatti, sarà necessario inserire più items per lo stesso Ausilio/Sussidio.

N.B. Le informazioni saranno modificate soltanto dopo la conferma del salvataggio della scheda

Descrizione	Cod. e Desc. ISO 9999	Caratteristiche tecnico/funzionali del prodotto indispensabili	Scheda tecnica (opzionale)	QTA	Stima costo unitario IVA incl.	Stima costo totale IVA incl.	
████	████	████	Selezionare il file da allegare..	1	1,00 €	1,00 €	
<b>Totale</b>						<b>1,00 €</b>	

È richiesto, benché non obbligatorio, caricare una scheda tecnica del prodotto che si intende acquistare (a titolo esemplificativo) per meglio orientare l'attività di approvvigionamento da parte dei CTS.

Questo può essere fatto cliccando sull'icona Selezionare il file da allegare.. che consente l'upload di un file pdf con le specifiche tecniche del prodotto.

Nell'elemento della tabella apparirà il nome del file selezionato, con la possibilità di successiva cancellazione o sostituzione della scheda tecnica file.

N.B. Le informazioni saranno modificate soltanto dopo la conferma del salvataggio della scheda

Descrizione	Cod. e Desc. ISO 9999	Caratteristiche tecnico/funzionali del prodotto indispensabili	Scheda tecnica (opzionale)	QTA	Stima costo unitario IVA incl.	Stima costo totale IVA incl.	
████	████	████	prova.pdf	1	1,00 €	1,00 €	
<b>Totale</b>						<b>1,00 €</b>	

Una volta inserito l'Ausilio/Sussidio, è poi possibile inserire la richiesta per servizi collegati alla fornitura.



### 3.5.2. SUSSIDI DIDATTICI

In questa sezione vengono richieste informazioni circa i sussidi didattici funzionali al progetto. Le modalità di alimentazione delle tabelle sono analoghe a quanto descritto nel paragrafo "Come compilare le schede Ausilio/Sussidio".

#### Acquisto di sussidi didattici

Dettaglio Sussidi (Unico Dispositivo o sistema) \*

Descrizione La dettagliata descrizione di questa voce concorre alla valutazione della domanda e alla formazione delle graduatorie

Cod. ISO 9999 1° liv. Cod. ISO 9999 2° liv. Cod. ISO 9999 3° e 4° liv.

Caratteristiche tecnico/funzionali del prodotto indispensabili \*

Quantità \* Stima costo unitario IVA incl. \* Pulsici Aggiungi

N.B. Il campo accetta solo numeri interi

N.B. Le informazioni saranno modificate soltanto dopo la conferma del salvataggio della scheda.

Descrizione	Cod. e Desc. ISO 9999	Caratteristiche tecnico/funzionali del prodotto indispensabili	Scheda tecnica (opzionale)	QTA	Stima costo unitario IVA incl.	Stima costo totale IVA incl
prova	12.03.03	prova	Selezionare il file da allegare..	2	20,00 €	40,00 €
<b>Totale</b>						<b>40,00 €</b>

Eventuali servizi accessori erogati nell'ambito della fornitura

Tipo di servizio #gg/u stimati Stima costo unitario IVA incl. Pulsici Aggiungi

N.B. Il campo accetta solo numeri interi

N.B. Le informazioni saranno modificate soltanto dopo la conferma del salvataggio della scheda.

Tipo servizio	#gg/u stimati	Stima costo unitario IVA incl.	Stima costo totale IVA incl
Installazione Sussidi	2	10,00 €	20,00 €
<b>Totale</b>			<b>20,00 €</b>

Annulla Conferma

### 3.5.3. ADATTAMENTO

In questa sezione viene data la possibilità di richiedere il finanziamento dell'adattamento di dispositivi.

#### Adattamento del Progetto

Dispositivo da adattare \*

Proprietà del dispositivo \*

Motivazione della richiesta di adattamento \*

Descrizione dell'adattamento necessario \* La dettagliata descrizione di questa voce concorre alla valutazione della domanda e alla formazione delle graduatorie

Come si intende utilizzare il dispositivo adattato nella pratica quotidiana? \*

Costo stimato IVA inclusa \*

Annulla Conferma

### 3.5.4. SERVIZI (QUOTA IMPUTABILE AL 30% DEL FINANZIAMENTO)

In questa sezione è possibile prevedere il perseguimento di servizi come esplicitati nell'immagine.

Servizi (i costi sono da imputare sulla quota del 30% del finanziamento)

Motivazione per l'acquisizione del servizio\*

La dettagliata descrizione di questa voce concorre alla valutazione della domanda e alla formazione delle graduatorie

Tipologia di servizio che si intende acquisire (uno o più servizi)

Form fields for service description: Descrizione\*, Caratteristiche indispensabili del servizio\*, Soggetto conosciuto in grado di erogare il servizio\*, Stima Costo unitario IVA incl.\*

N.B. Le informazioni saranno modificate soltanto dopo la conferma del salvataggio della scheda.

Summary table with columns: Descrizione, Descrizione e Caratteristiche indispensabili del servizio, Soggetto conosciuto in grado di erogare il servizio, Stima Costo totale IVA incl., Totale. Total cost: 10,00 €.

- Seleziona
Formazione iniziale in presenza
Sanificazione
Ripristino configurazione di fabbrica
Altro

### 3.6. SUPPORTO (ORGANIZZATIVO, FORMATIVO, TECNICO-OPERATIVO)

In questa sezione viene data la possibilità di richiedere supporto al personale della scuola o all'alunno.

Supporto

SUPPORTO ORGANIZZATIVO\*

Si ritengono necessarie misure organizzative nella scuola a supporto dell'inserimento delle soluzioni individuate (sussidi o ausili)? (es. luoghi e tempi per la conduzione di attività, realizzazione di tabelle di comunicazioni, unità didattiche digitali personalizzate, ecc...)?

No

Si - Specificare il tipo di intervento

si tratta delle misure interne alla scuola necessarie per l'efficace attuazione del progetto. Non comportano costi per il progetto

SUPPORTO FORMATIVO\* (i costi sono da imputare alla quota del 30% del finanziamento)

Si ritiene necessario un intervento di consulenza o formazione tecnico-metodologica per l'uso dell'ausilio/sistema, adattamento o servizio?\*

No

Si

Form fields for organizational support: Destinatario\*, Soggetto conosciuto in grado di svolgere le funzioni elencate\*, Durata intervento # ore/u stimato\*, Stima costo unitario IVA incl.\*

- Seleziona
Personale docente
Personale ATA
Docenti di potenziamento
Referente disabilità
Alunno
Altro

N.B. Le informazioni saranno modificate soltanto dopo la conferma del salvataggio della scheda.

Summary table for organizational support with columns: Destinatario, Soggetto conosciuto in grado di svolgere le funzioni elencate, Durata intervento # ore/u stimato, Stima costo unitario IVA incl., Stima costo totale IVA incl., Totale. Total cost: 10,00 €.

SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO\* (i costi sono da imputare alla quota del 30% del finanziamento)

Si ritiene necessario un intervento di supporto tecnico-operativo durante il periodo di uso dell'ausilio?\*

No

Si

Form fields for technical support: Descrizione\*, Ausilio o Sussidio a cui si riferisce la richiesta\*, Soggetto conosciuto in grado di svolgere le funzioni elencate\*, Durata intervento # ore/u stimato\*, Stima costo unitario IVA incl.\*

- Seleziona
Supporto per lo sviluppo di applicazioni personalizzate (es. tabelle di comunicazione, integrazione con le attività didattiche, ecc.)
Follow-up tecnico-metodologici per un uso ottimale dell'ausilio (es. verifica e messa a punto del sistema in itinere, aggiustamenti ergonomici, ridefinizione della metodologia d'uso, implementazioni progressive secondo uno schema concordato, ecc.)
Integrazione con altri sistemi tecnologici (personali o della scuola)
Manutenzione tecnica programmata
Altro

N.B. Le informazioni saranno modificate soltanto dopo la conferma del salvataggio della scheda.

Summary table for technical support with columns: Descrizione, Ausilio o Sussidio a cui si riferisce la richiesta, Soggetto conosciuto in grado di svolgere le funzioni elencate, Durata intervento # ore/u stimato, Stima costo unitario IVA incl., Stima costo totale IVA incl., Totale. Total cost: 20,00 €.

### 3.7. RIEPILOGO E LOGISTICA

In questa sezione vengono richieste informazioni circa l'approvazione del PEI e le modalità tramite le quali si prevede di dare seguito alla consegna del bene.

Infine, sono esposte le informazioni circa le singole voci di costo calcolate tramite l'alimentazione delle sezioni precedenti, e il complessivo "Costo proposto" ovvero preventivato.

Riepilogo e logistica

Approvazione del progetto da parte del consiglio di classe/team docenti tenendo conto degli obiettivi del PEI (definitivo o provvisorio) \*

Sì (inserire la data)

gg/mm/aaaa

No (motivare)

A mero titolo esemplificativo: «il PEI non è stato approvato perché il genitore ha rinunciato all'insegnante di sostegno ed è presente/non presente un PDP...»

ASPETTI AMMINISTRATIVI E LOGISTICI

A.	Totale spesa per acquisto Ausilio (dispositivo/sistema)	10,00 €
B.	Totale spesa per servizi inclusi nella fornitura dell'Ausilio didattico	10,00 €
C.	Totale spesa per acquisto Sussidio didattico	40,00 €
D.	Totale spesa per servizi inclusi nella fornitura del Sussidio didattico	20,00 €
E.	Totale spesa adattamento di dispositivi esistenti	10,00 €
F.	Totale spesa per servizi non inclusi nella fornitura dell'Ausilio/Sussidio	10,00 €
G.	Totale spesa per supporto formativo	10,00 €
H.	Totale spesa per supporto tecnico-operativo	20,00 €
I.	Quota 70% (A + B + C + D + E)	90,00 €
J.	Quota 30% (F + G + H)	40,00 €
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO</b>		<b>130,00 €</b>

I dati di questa tabella, come tutte quelle generate dal sistema, vengono calcolati automaticamente sommando gli importi inseriti nelle precedenti sezioni.

Indirizzo di consegna \*

Distanza dal CTS superiore a 50 km

Va intesa la distanza tra il plesso di consegna e il CTS di riferimento

Indisponibilità del personale scolastico al ritiro del sussidio presso il CTS

Altro

Annulla

Conferma

### 3.8. INVIO DEL PROGETTO

#### Come modificare o completare un progetto prima dell'invio definitivo

Come anticipato, la compilazione può essere interrotta in qualunque momento. Le informazioni già **inserite e confermate** rimangono naturalmente acquisite e verranno ripresentate all'atto del nuovo accesso al progetto.

Per accedere, individuare il progetto di interesse nella lista dei progetti, e fare click sull'icona **VISUALIZZA**

I miei Progetti

Inserisci Progetto

Codice Univoco	Titolo	Denominazione Scuola	Costo Proposto	Costo Approvato	Data Ora Invio	Visualizza dettaglio	Valutazione Outcome
4212							

In questa fase, sino a quando il progetto non è stato definitivamente trasmesso, è ancora possibile eliminare

il progetto cliccando sull'icona

Verrà presentata la scheda progetto allo stesso livello di completamento raggiunto prima dell'interruzione; i colori delle label – come nel caso della prima compilazione – evidenzieranno le sezioni completate, da completare, in corso di lavorazione.

Cliccando su una label si accederà in verifica/modifica alla sezione corrispondente. Rispetto alla prima compilazione, in basso a destra della pagina apparirà il bottone  al posto del bottone



Cliccando su **MODIFICA** si entrerà in modalità data-entry, in maniera del tutto analogo alla prima compilazione.

### Invio definitivo del progetto

L'ultima sezione "Invio del progetto" consente:

- di verificare la completezza e la coerenza del progetto prima del suo invio per la richiesta dell'acquisto scaricando un fac-simile della domanda in formato pdf (a solo scopo di controllo);
- di confermare e inviare il progetto completato al sistema per essere sottoposto all'esame della commissione esaminatrice.

Pertanto, dalla sezione "Invio progetto" **con un solo click si conferma l'acquisizione della scheda direttamente in formato digitale.**

La scheda di "Invio progetto" appare come nella figura di seguito.



Invio del Progetto

Prima della conferma del progetto è possibile scaricare il fac-simile della scheda su file pdf per verifica e controllo della completezza e correttezza delle informazioni inserite. In caso si renda necessario intervenire su una o più sezioni della scheda, è sufficiente fare click sulla label corrispondente, modificare uno o più campi, confermare le modifiche e procedere. Il progetto di acquisizione non è definitivo fino a che non verrà trasmesso definitivamente.

Se la proposta di acquisizione ausili, sussidi, o servizi risulta completa e risponde ai bisogni dello studente, si deve ora trasmettere il progetto affinché possa essere sottoposto all'esame della Commissione di valutazione. Non sono necessarie altre operazioni per trasmettere e catalogare il progetto. L'invio non è reversibile e una volta effettuato il progetto non sarà più modificabile.

[Scarica file](#)

[Invia Progetto](#)

Nella sezione sono presenti 2 bottoni:



per effettuare il **download della scheda progetto** completa su file pdf per verifica e controllo della completezza e della correttezza delle informazioni inserite. L'operazione non è obbligatoria ma è consigliata per effettuare una verifica consapevole.



per l'**invio definitivo del progetto**, una volta verificato che la proposta corrisponde ai bisogni dello studente. L'invio del progetto è **NON reversibile** nel senso che il progetto viene inviato definitivamente al sistema e reso non più modificabile.

A testimonianza del fatto che l'operazione è andata a buon fine, la pagina viene modificata e viene mostrato un bottone attraverso il quale è possibile eseguire il download della scheda progetto finale trasmessa.



Invio del Progetto

Il progetto per l'acquisizione di ausili, sussidi, o servizi è stato correttamente trasmesso. Alla chiusura del bando verrà automaticamente reso disponibile al CTS e alla Commissione di valutazione. Qualora l'Istituto scolastico volesse presentare una proposta per un altro studente, è possibile compilare un nuovo progetto collegato allo stesso bando dell'USR.

Torna all'elenco dei Bandi dell'USR

[Download del progetto inviato](#)

[Indietro](#)

Una volta trasmesso il progetto, nella pagina iniziale che elenca i progetti preparati, lo specifico progetto potrà essere **solo visualizzato e non più cancellato** (assenza icona )



I miei Progetti

Codice Univoco	Titolo	Denominazione Scuola	Costo Proposto	Costo Approvato	Data Ora Invio	Visualizza dettaglio	Valutazione Outcome
4209	PROVA	[REDACTED]	141,00 €	121,00 €	10/05/2022 11:38		

[Indietro](#)

[Scarica Progetti Bando](#)

[Scarica pdf progetti](#)

Inoltre, il sistema abilita il download delle principali info dei progetti tramite i seguenti pulsanti:

[Scarica Progetti Bando](#)

permette il download delle principali informazioni relative ai progetti presentati in forma tabellare su foglio di lavoro excel;

[Scarica pdf progetti](#)

permette il download dei progetti in formato pdf.

#### 4 VALUTAZIONE DEI PROGETTI PRESENTATI DAGLI ISTITUTI SCOLASTICI

A partire dall'anno scolastico 2019/2020 sono stati definiti nuovi criteri di valutazione dei progetti che prevedono l'articolazione del punteggio in Aree di valutazione e Indicatori, piuttosto che l'assegnazione di un solo punteggio cumulativo. Dopo la chiusura del bando, gli **utenti con profilo USR e CTS**, hanno la possibilità di procedere alla valutazione dei singoli progetti inviati.

Una volta che il bando ha visto decorrere i termini di presentazione dei progetti, accedendo alla pagina di dettaglio del bando, nella lista dei progetti, appare per ogni record l'icona  in "**Valutazione del Progetto**". Cliccando l'icona è possibile dare seguito all'assegnazione dei punteggi al progetto.

Inoltre, è possibile navigare tra i progetti tramite i campi "Denominazione scuola" o "Codice Meccanografico".

Progetti Presentati

Denominazione Scuola  Codice Meccanografico  Pulisci Ricerca

Codice Univoco	Titolo	Denominazione Scuola	Codice Meccanografico	Costo Proposto	Costo Approvato	Data Ora Invio	Punteggio	Visualizza dettaglio	Valutazione del Progetto	Stato Valutazione
4210	m	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	130,00 €		20/06/2022 19:05				

Elementi per pagina: 50 (1-1 di 1 elementi)

< Indietro Scarica Progetti Bando Scarica pdf progetti

Cliccando sull'icona presente nella colonna relativa alla "Valutazione del Progetto", viene mostrata una finestra modale contenente il form per l'inserimento dei "**Criteri di valutazione**" che, una volta compilato, determina il punteggio finale del singolo progetto.

Criteri di valutazione Valutazione Asset Conferma

Criteri di valutazione

Area di valutazione	ID	Indicatori	Riferimento indicatori/scheda	Ranking di valutazione
Architettura del progetto	1	Rilevanza degli strumenti rispetto alla finalità inclusiva	Sez.3 L' ausilio o il sussidio richiesto può essere utilizzato dall'alunno con disabilità per aumentare i livelli di autonomia personale, sociale e scolastica e partecipare attivamente alle attività di classe in ottica inclusiva?	Selezione
Architettura del progetto	2	Corrispondenza bisogni/richiesta	Sez.2 Motivazioni alla richiesta a confronto con sez. 5 bene richiesto	Selezione
Architettura del progetto	3	Chiara ed esaustiva descrizione delle finalità	Sez.4 Descrizione della/delle finalità del progetto e dei risultati attesi	Selezione
Architettura del progetto	4	Chiara ed esaustiva descrizione del sussidio/ausilio	Sez.5 Dettaglio ausili Dettaglio sussidi Descrizione dell'adattamento Tipologia di servizio che si intende acquisire	Selezione
Architettura del progetto	5	Integrazione con tecnologie assistive già in uso	Sez.2 L'alunno utilizza già tecnologie assistive o sussidi didattici dedicati?	Selezione
Area documentale	6	Presenza di uno o più report utili alla corretta identificazione del sussidio/ausilio richiesto es.(visita specialistica sanitaria, consulenza di un Centro GLIC, consulenza del CTS, etc.)	Sez.5 Sintesi della documentazione della eventuale consulenza rilasciata da esperti (CTS, specialista clinico; centro ausili...)	Selezione
TOTALE				0

Annulla Salva

A valle della valutazione, cliccando sul tasto CONFERMA si viene rimandati alla seconda sezione "**Valutazione Asset**" in cui è possibile approvare solo parzialmente il progetto cliccando "Sì/No" in corrispondenza di ogni *Ausilio, Sussidio, Adattamento, Servizio e Supporto* richiesto nella domanda. Il sistema presenta come opzione predefinita il "Sì" (i.e. approvato) su tutti gli elementi richiesti dalle Scuole.



Valutazione Asset

Conferma

### Valutazione Asset

Cod. di riferimento progetto : 4210

Ausili Sussidi Adattamento Servizi Supporto

#### Ausilio Richiesto

Codice ISO	Descrizione Ausilio	Quantità	Stima costo totale	Approvato	Motivazione
05.06.03	prova	1	10,00 €	<input checked="" type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No	

#### Servizio incluso nella fornitura dell' Ausilio didattico

Tipo servizio	#gg/u stimati	Stima costo totale	Approvato	Motivazione
Installazione Ausili	1	10,00 €	<input checked="" type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No	

Completata questa attività sarà possibile cliccare nuovamente sul tasto CONFERMA. In questo modo, nella sezione "Progetti presentati" apparirà un "OK" nella colonna "Stato Valutazione" ed il relativo punteggio del progetto nell'omonima colonna.

Ulteriore informazione esposta è il "Costo approvato", generato dalla somma delle componenti del progetto approvati nella fase "Valutazione Asset".

#### Progetti Presentati

Codice Univoco	Titolo	Denominazione Scuola	Codice Meccanografico	Costo Proposto	Costo Approvato	Data Ora levio	Punteggio	Visualizza dettaglio	Valutazione del Progetto	Stato Valutazione
4210	m			130,00 €	130,00 €	20/06/2022 19:05	86			OK

Elementi per pagina 50 1-1 di 1 elementi

Indietro

Conferma Valutazioni

Scarica Valutazione pdf

Scarica Valutazione excel

Scarica Progetti Bando

Scarica pdf progetti

In basso a destra nella pagina, appariranno due ulteriori pulsanti -oltre a SCARICA PROGETTI BANDO, ovvero **SCARICA VALUTAZIONE** (in formato excel e pdf). I documenti permettono di effettuare il download delle principali informazioni circa i progetti in formato tabellare. In particolare, SCARICA VALUTAZIONE permette di visualizzare le informazioni circa i punteggi assegnati dai valutatori; SCARICA PROGETTI BANDO, come precedentemente detto, presenta i contenuti di dettaglio dei progetti.

L'utente può ritornare sul form di valutazione dei progetti in qualsiasi momento, almeno fino a quando non avrà confermato le valutazioni cliccando sul pulsante **CONFERMA VALUTAZIONI** (attivato solo quando tutti i progetti del bando sono stati valutati), con il conseguente congelamento dei punteggi dei progetti e l'indicazione con un flag dell'avvenuta valutazione alla voce "Valutazione del Progetto" nella tabella riepilogativa.

## 5 INSERIMENTO ASSET PER I PROGETTI PRESENTATI DAGLI ISTITUTI SCOLASTICI

Il punto di ingresso della funzionalità di registrazione degli Asset sarà a livello del singolo progetto a valle della chiusura del workflow Inserimento Progetto. Per accedere alla funzionalità è necessario avere il **ruolo di CTS**.

La funzionalità è disponibile solo se alcune condizioni sono verificate, ovvero:

- Il bando è stato chiuso
- Tutti i progetti inviati sono stati valutati e sono state confermate le valutazioni

Cliccando su BANDI nel menù della pagina è possibile ricercare quello a cui si è partecipato e visionare la valutazione del progetto.

### Progetti Presentati

Codice Univoco Progetto	Titolo del Progetto	Denominazione Scuola	Responsabile Progetto	Costo Totale Stimato	Data Ora Invio	Visualizza dettaglio Progetto	Valutazione del Progetto	Stato Valutazione	Inserisci asset
████	████	████	████	6.489,00 €	01/03/2021 18:31			OK	

Elementi per pagina: 50 (dropdown menu) | 1-1 di 1 elementi

[Indietro](#) [Conferma Valutazioni](#) [Scarica Progetti Bando](#) [Download pdf progetti](#)

Cliccando sull'icona presente nella colonna relativa a **"INSERISCI ASSET"**, viene mostrata l'interfaccia di riepilogo suddivisa in cinque tab e verranno mostrate in forma tabellare le richieste inserite nel progetto, e per ogni record, i campi "Registrato" e "Inserisci":

- Ausili
- Sussidi
- Adattamento
- Servizi
- Supporto

### Registrazione Richieste

[Ausili](#) [Sussidi](#) [Adattamento](#) [Servizi](#) [Supporto](#)

#### Ausilo Richiesto

Codice ISO	Descrizione Ausilio	Quantità	Stima costo totale	Registrato	Inserisci	Approvazione
05.27.09	████	1	20,00 €			Approvato
22.03.06	████	1	50,00 €			Approvato

#### Servizio incluso nella fornitura dell' Ausilio didattico

Tipo servizio	#gg/u stimati	Stima costo totale	Registrato	Inserisci	Approvazione
Manutenzione Ausili	1	10,00 €			Approvato

[Annulla](#)

Cliccando sull'icona **Inserisci** (presente nell'omonima colonna) è possibile completare la registrazione dell'ausilio/sussidio. Di seguito è rappresentata una maschera di inserimento.



Inserimento Asset

Codice ISO 1  
05-Ausili per l'apprendimento e l'esercizio di abilità

Codice ISO 2  
05.18-Ausili per l'apprendimento di discipline scolastiche

Codice ISO 3  
05.18.17- Descrizione non disponibile

Anno Scolastico comodato d'uso (AAAA/A...): 2020/2021  
Data acquisto/registrazione: gg/mm/aaaa  
Descrizione Asset: [REDACTED]

Stato: Seleziona  
Collocazione: Seleziona

Unità: [REDACTED]  
Note: [REDACTED]

N.B. il campo accetta solo numeri interi

Costo d'acquisto: [REDACTED]  
Costo Stimato: [REDACTED]

Inserire allegato tecnico dell'asset

Se la “Collocazione” risulta essere “in comodato d’uso” appariranno i campi “Data inizio/fine comodato d’uso”.

Successivamente alla compilazione dei campi, premendo il bottone “Conferma” l’ausilio/sussidio verrà registrato e si verrà riportati al precedente riepilogo con l’icona **Registrato** ✓ nella relativa colonna.

## 6 VALUTAZIONE OUTCOME DEGLI ASSET REGISTRATI

Dopo la chiusura del bando, a conclusione del processo di valutazione e registrazione dei progetti inviati, gli utenti con **profilo SCUOLA**, hanno la possibilità di procedere alla compilazione della scheda di valutazione dell'efficacia degli ausili/sussidi assegnati dal CTS.

### I miei Progetti

Codice Univoco	Titolo	Denominazione	Responsabile	Costo Totale Stimato	Data Invio	Valutazione Outcome
████	████	██████████	████	12.390,00 €	02/03/2021 12:48	 

Accedendo alla pagina di dettaglio del bando, nella lista dei progetti, per ogni record, è presente un campo aggiuntivo "Valutazione Outcome Ausilio/Sussidio", che viene popolato da un'icona per l'accesso al form di valutazione, solo quando il CTS avrà assegnato almeno un ausilio/sussidio al progetto.

### Inserimento Valutazione Outcome

Cod. di riferimento del progetto	4209
----------------------------------	------

Codice Ausilio	Descrizione Ausilio	Cod. e Desc. ISO 9999	Caratteristiche tecnico/funzionali del prodotto Indispensabili	Unità	Selezione Asset
37	xxxxx	05.27.09 Ausili per l'esercizio di abilità di provvedere alla propria sicurezza. Prodotti utilizzati per insegnare ad identificare pericoli esterni e comportamenti personali pericolosi.	xxx	1	<input type="checkbox"/>

Cliccando sull'icona "Selezione Asset" viene avviato il workflow per l'inserimento della scheda di valutazione dell'efficacia, strutturata in quattro sezioni:

- Valutazione dell'Oggetto;
- Valutazione dell'utilizzo dell'Oggetto;
- Valutazione degli esiti dell'utilizzo - Prima compilazione;
- Valutazione degli esiti dell'utilizzo - Seconda compilazione.

In testa alla pagina sono riportati il codice del progetto e la lista degli ausili/sussidi assegnati dal CTS per il progetto. Le sezioni “Valutazione dell'Oggetto” e “Valutazione dell'utilizzo dell'Oggetto” sono sempre modificabili, mentre la sezione “Valutazione degli esiti dell'utilizzo - Seconda compilazione” viene abilitata solo quando l'utente conferma la valutazione proposta nella sezione “Valutazione degli esiti dell'utilizzo - Prima compilazione” cliccando sul pulsante “Salva e Conferma”, in tal caso i valori inseriti nella prima compilazione vengono copiati tabella della seconda compilazione con la possibilità di modifica del campo “Grado di difficoltà”. Inoltre, la tabella presente nella sezione della prima compilazione viene presentata in sola lettura.

Valutazione dell'Oggetto | Valutazione dell'utilizzo dell'Oggetto | Valutazione degli esiti dell'utilizzo (Prima compilazione) | Valutazione degli esiti dell'utilizzo (Seconda compilazione)

**Valutazione dell'Oggetto**

L'ausilio/sussidio corrisponde a quanto previsto nel progetto?	Selezione
Ha usufruito di una consulenza per l'individuazione della soluzione?	Selezione
Se sì, specificare	
	Selezione
Sono state rilevate particolari criticità?	Selezione
<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>	

### Step 1 – Valutazione dell'Oggetto

Valutazione dell'Oggetto | **Valutazione dell'utilizzo dell'Oggetto** | Valutazione degli esiti dell'utilizzo (Prima compilazione) | Valutazione degli esiti dell'utilizzo (Seconda compilazione)

**Valutazione dell'utilizzo dell'Oggetto**

L'ausilio/sussidio è funzionale agli obiettivi individuati nel progetto?	Selezione
E' stata svolta una formazione sull'utilizzo dell'ausilio/sussidio?	Selezione
Se sì, specificare	
	Selezione
E' stato facile per l'alunno/studente utilizzare l'ausilio/sussidio?	Selezione
E' stato facile per l'insegnante configurare/mettere in funzione l'ausilio/sussidio?	Selezione
Ha utilizzato un supporto di competenza esterno?	Selezione
Se sì, specificare	
	Selezione
Quanto reputi rilevante l' utilizzo dell'ausilio/sussidio nel miglioramento	Per ogni ambito: 1-per nulla 2-non molto 3-un po' 4-abbastanza 5-molto
• dell'apprendimento e della didattica	Selezione
• dell'inclusione	Selezione
• dell'autonomia	Selezione

### Step 2 – Valutazione dell'utilizzo dell'Oggetto



Valutazione dell'Oggetto Valutazione dell'utilizzo dell'Oggetto Valutazione degli esiti dell'utilizzo (Prima compilazione) Valutazione degli esiti dell'utilizzo (Seconda compilazione)

Valutazione degli esiti dell'utilizzo

1. Prima compilazione (prima della fornitura dell'ausilio/sussidio)

n.	Descrizione del problema	Grado di importanza	Grado di difficoltà	Punteggio
1	<input type="text"/>	Selezione	Selezione	0
2	<input type="text"/>	Selezione	Selezione	0
3	<input type="text"/>	Selezione	Selezione	0
4	<input type="text"/>	Selezione	Selezione	0
5	<input type="text"/>	Selezione	Selezione	0
6	<input type="text"/>	Selezione	Selezione	0
7	<input type="text"/>	Selezione	Selezione	0

Punteggio totale prima della fornitura dell' ausilio/sussidio:

Somma (difficoltà \* importanza) / numero dei problemi

0

Annulla

Salva e Conferma

Salva

Step 3 – Valutazione degli esiti dell'utilizzo (Prima compilazione)

Valutazione dell'Oggetto Valutazione dell'utilizzo dell'Oggetto Valutazione degli esiti dell'utilizzo (Prima compilazione) Valutazione degli esiti dell'utilizzo (Seconda compilazione)

Valutazione degli esiti dell'utilizzo

2. Seconda compilazione (dopo circa 3 mesi di utilizzo reale dell'ausilio/sussidio)

n.	Descrizione del problema	Grado di importanza	Grado di difficoltà	Punteggio
1	asdasasd	2 = non molto	1 = nessuna	2
2	asdasasd	2 = non molto	2 = poche	4
3	asdasasd	3 = un po'	3 = un po'	9
4	<input type="text"/>	Selezione	Selezione	<input type="text"/>
5	<input type="text"/>	Selezione	Selezione	<input type="text"/>
6	<input type="text"/>	Selezione	Selezione	<input type="text"/>
7	<input type="text"/>	Selezione	Selezione	<input type="text"/>

Punteggio totale prima della fornitura dell' ausilio/sussidio:

Somma (difficoltà \* importanza) / numero dei problemi

5.00

Indicatore finale IPPA

(differenza tra punteggio prima e punteggio dopo)

0.00

Annulla

Chiudi

Salva

Step 4 – Valutazione degli esiti dell'utilizzo (Seconda compilazione)

## 7 GESTIONE SCUOLE

Per gli utenti con **profilo USR**, è disponibile nel menu la funzionalità “Gestione Scuole” che dà l’opportunità di visualizzare l’elenco delle scuole censite nel sistema, inserirne nuove e modificare o cancellare quelle esistenti (nel perimetro/regione di competenza dell’USR).

HOME BANDI GESTIONE SCUOLA MANUALE UTENTE

Ricerca Scuole Inserisci Scuola Carica Anagrafica Scuole Download Excel

Codice Meccanografico  Codice Fiscale  Denominazione Scuola

Provincia  Comune

Seleziona

Pulisci Ricerca

Codice Meccanografico	Denominazione	Provincia	Comune	CAP	Sede

Tramite il tasto:

- **DOWLOAD EXCEL** è possibile scaricare lo stato dell’arte dell’anagrafica presente in piattaforma;
- **INSERISCI SCUOLA** è possibile inserire le informazioni relative ad un istituto;

Inserimento scuola

Codice Meccanografico \*  Codice Meccanografico Forte \*  Codice Fiscale \*  Denominazione Scuola \*

Regioni \*  Provincia \*  Comune \*  CAP \*

LAZIO  Seleziona

Sede \*  Email \*  Telefono \*

Annulla Salva

- **CARICA ANAGRAFICA SCUOLE** si può effettuare il caricamento massivo dell’anagrafica delle scuole tramite apposito excel, il cui template è fornito nella stessa sezione.

Alla fine del caricamento l’utente riceverà un messaggio di conferma sull’esito del caricamento ed in caso di errore sarà riportata la stringa con il valore che ha causato l’errore.

N.B. Se nel tracciato saranno presenti scuole che non rientrano nel perimetro di competenza dell’USR che ha avviato il caricamento, l’applicazione rileverà una eccezione interrompendo il caricamento.

### Upload massivo per l’inserimento di più scuole



Scarica Template



Seleziona un file da Caricare

Rispetto alle informazioni delle scuole già presenti in anagrafica, invece:

- tramite l'icona  viene data la possibilità di **modificare** le informazioni della singola scuola, acquisite dopo aver cliccato sul pulsante SALVA;

Modifica scuola

Codice Meccanografico *	Codice Meccanografico Forte *	Codice Fiscale *	Denominazione Scuola *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Regioni *	Provincia *	Comune *	CAP *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sede *	Email *	Telefono *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

- tramite l'icona  viene data la possibilità di **visualizzare** le informazioni della singola scuola.

Dettaglio scuola

Codice Meccanografico:	<input type="text"/>	Codice Fiscale:	<input type="text"/>
Denominazione Scuola:	<input type="text"/>	Regione:	<input type="text"/>
Provincia:	<input type="text"/>	Comune:	<input type="text"/>
CAP:	<input type="text"/>	Sede:	<input type="text"/>
Email:	<input type="text"/>	Telefono:	<input type="text"/>

## GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA PROGETTO PER LA RICHIESTA DI AUSILI DIDATTICI, SUSSIDI DIDATTICI E TECNOLOGIE ASSISTIVE PER LA DIDATTICA INCLUSIVA

La scheda progetto per la presentazione di richieste ai sensi del Decreto Dipartimentale AOODPIT del 01/06/2021 n.743 per l'a.s. 2021/2022, ripropone - salvo differenze minori - quella già utilizzata per l'a.s. 2019/2020 messa a punto dal Comitato tecnico scientifico MI/ GLIC, INDIRE e rappresentanti dei CTS.

La scheda è stata disegnata per supportare l'insegnante/referente del progetto, per guidarlo nella redazione consapevole del progetto di inclusione in una dimensione globale, e con il fine di favorire l'appropriatezza delle richieste e consentire ai CC.TT.SS la possibilità di procedere con forniture altrettanto appropriate.

L'approccio è ispirato ai valori di ICF e prevede quindi una descrizione documentata del bisogno dell'alunno ed el contesto in cui si colloca il bene oggetto della richiesta; si richiede altresì di esplicitare un progetto prospettico sull'alunno descrivendo sia le finalità generali che i risultati attesi in un tempo determinato.

Tali caratteristiche sono in gran parte desumibili dal PEI redatto per l'alunno.

Attraverso il Portale "Anagrafe Strumenti e ausili didattici per la disabilità" (<https://ausilididattici.indire.it>) è data la possibilità a tutti gli istituti scolastici principali statali e paritari di ogni ordine e grado di presentare - ben argomentandoli - progetti di inclusione scolastica a favore di studenti con disabilità certificata; i progetti saranno poi sottoposti alla valutazione di Commissioni istituite dagli UU.SS.RR. e si verranno in tal modo a creare delle graduatorie provinciali in base alle quali .CC.TT.SS. procederanno all'acquisizione dei beni e servizi richiesti.

A fianco del Portale, viene proposto anche un servizio di supporto per la redazione delle schede a cura di esperti di settore, in grado di fornire informazioni e consulenze finalizzate all'individuazione degli ausili e/o sussidi oggetto di richiesta.

È consentita, nell'ambito del progetto relativo al singolo alunno, la possibilità di richiedere:

- Ausili didattici (quota 70%);
- Sussidi didattici (quota 70%);
- Adattamento di dispositivi esistenti di proprietà o in comodato d'uso (quota 70%);
- Servizi di supporto e di accompagnamento (quota 30%).

Tali opportunità non sono mutualmente esclusive. Resta inteso che la richiesta deve essere a beneficio di un singolo; pertanto le richieste di più elementi andranno opportunamente motivate. Ad es. è possibile l'acquisto di due o più dispositivi di input per favorire l'ottimale accesso al computer (concetto di "sistema"), ma non è possibile richiedere 2 o più PC. Allo stesso modo non è possibile indicare sul Portale 2 componenti caratterizzati dallo stesso Codice ISO 9999.

Nell'ottica di una semplificazione di processo, ai fini della compilazione della scheda di progetto viene utilizzata la distinzione tra "tecnologie assistive/ausili tecnici" (codici ISO I Livello 05 e 22) e "sussidi didattici" (codici ISO di I Livello 09, 12, 24, 28 e 30) di seguito riportata:

- a. tecnologie assistive/ausili tecnici: "qualsiasi prodotto esterno (dispositivo, apparecchiatura, strumento, software ecc.), di produzione specializzata o di comune commercio, il cui scopo primario è quello di mantenere o migliorare il funzionamento e l'indipendenza della persona e in tal modo favorire il suo benessere" (Assistive Health Product: definizione di OMS 2016). Si tratta di dispositivi a diverso livello tecnologico la cui individuazione va condotta in modo

personalizzato e il cui utilizzo è prioritariamente da parte dell'alunno con disabilità. Rientrano in questa categoria anche tutte le tecnologie informatiche ed elettroniche generiche; es.: pc, tablet, fotocamere, ecc...

- b. sussidi didattici: si intendono i materiali utilizzati nell'insegnamento per favorire l'apprendimento, la socializzazione, l'autonomia, lo sviluppo di conoscenze, abilità, competenze, e per le attività ludico- educative. Si tratta di materiale dedicato soprattutto all'esercizio e/o alla produzione scolastica. A titolo esemplificativo:
  - o materiale editoriale, cartaceo o digitale
  - o libri facilitati
  - o giochi e giocattoli
  - o materiale facilitato per la scrittura e/o il disegno
  - o materiale di consumo
  - o software esercitativo
  - o software compensativo (sintesi vocale, mappe concettuali, ecc ...)Agli ausili strettamente didattici è stato aggiunto un set di codici collaterali, es. per il vestiario o per il supporto alla mobilità.

Tutti i campi contrassegnati da asterisco nella scheda progetto del Portale sono obbligatori.

I campi riportati di seguito concorrono alla valutazione del progetto al fine di determinare le graduatorie

- Sez. 2 L'alunno utilizza già tecnologie assistive o sussidi didattici dedicati;
- Sez. 2 Motivazioni alla richiesta a confronto con sez. 5 - bene richiesto;
- Sez. 4 Descrizione della/delle finalità del progetto e dei risultati attesi
- Sez. 5 Sintesi della documentazione della eventuale consulenza rilasciata da esperti (CTS; specialista clinico; centro ausili...)
- Sez. 5 Dettaglio ausili, sussidi, adattamento, servizio collegato all'acquisto (es. manutenzione) che si intende acquisire

La sez. 6 prevede la possibilità di richiedere interventi di esperti a supporto dell'attuazione del progetto nella fase di utilizzo della soluzione richiesta (supporto formativo e supporto tecnico-operativo), ovvero una volta che l'ausilio/sussidio è stato fornito all'alunno. Tali interventi sono finalizzati al corretto ed efficace utilizzo dell'ausilio/sussidio nel percorso didattico della classe e dell'alunno e sono imputabili sulla quota del 30% del finanziamento.

L'utilizzo delle codifiche ISO 9999 da utilizzare nella formulazione di progetti per la richiesta di ausili didattici, sussidi didattici e tecnologie assistive per la didattica inclusiva è obbligatorio; il riferimento normativo è quello UNI EN ISO 9999:2016 che è attualmente il più utilizzato dalla bibliografia di settore. Esiste anche una versione più recente (UNI EN ISO 9999:2017) che non presenta particolare differenze e in qualche caso estende ma non sostituisce la ISO 9999:2016

Per un approfondimento e una ricerca facilitata dei Codici ISO 9999 più appropriati, è possibile fare riferimento a numerose fonti informative:

- Allegato 1 alla presente Guida, dove sono riportati tutti i Codici ISO 9999:2016 previsti nella scheda digitale del Portale "Anagrafe Strumenti e ausili didattici per la disabilità";
- Il Portale SIVA (<http://portale.siva.it>) che contiene anch'esso un sottoinsieme dei codici UNI EN ISO 9999:2016, indirizzando anche verso un possibile elenco di prodotti corrispondenti ai diversi codici; si raccomanda di prestare attenzione all'aggiornamento e all'appropriatezza dei prodotti suggeriti;
- Il Portale Essequadro (<https://sd2.itd.cnr.it>) orientato alla documentazione e all'orientamento sul software didattico e altre risorse digitali in particolare per soluzioni APP mobile/WEB; è organizzato per tematiche (es. social book creator, iLatinista, Bambini allenatori cervello, ecc.) e indica per quella tematica un elenco di possibili prodotti. Anche in questo caso di raccomanda di prestare attenzione all'aggiornamento e all'appropriatezza dei prodotti suggeriti;

- Il Portale internazionale degli ausili tecnici per l'autonomia EASTIN (<http://www.eastin.eu>) dove, analogamente ai precedenti, è possibile farsi un'idea delle soluzioni possibili ai vari problemi che una persona con disabilità; il Portale fa riferimento alla codifica ISO 9999:2016 e vale anche in questo caso l'attenzione all'aggiornamento e all'appropriatezza dei prodotti suggeriti;
- il Portale AgID per quanto riguarda la documentazione dei codici ISO 9999:2017 Livello 22 [https://trasparenza.agid.gov.it/moduli/downloadFile.php?file=oggetto\\_allegati/193569082400\\_O\\_Allegato+3+-+Prodotti+per+la+classe+22+della+UNI+EU+ISO+9999-2017+relativa+alla+comunicazione+e+gestione+dell'informazione.pdf](https://trasparenza.agid.gov.it/moduli/downloadFile.php?file=oggetto_allegati/193569082400_O_Allegato+3+-+Prodotti+per+la+classe+22+della+UNI+EU+ISO+9999-2017+relativa+alla+comunicazione+e+gestione+dell'informazione.pdf);
- Il Portale Ministero Salute (che fa riferimento a una vecchia versione ISO 9999:1998) al fine di escludere alcune categorie di Codici ISO 9999 (ad es. i codici degli ausili protesici). [https://www.salute.gov.it/imgs/C\\_17\\_pagineAree\\_1312\\_listaFile\\_itemName\\_0\\_file.pdf](https://www.salute.gov.it/imgs/C_17_pagineAree_1312_listaFile_itemName_0_file.pdf)

Deve essere precisato che la codifica ISO è funzionale a verificare l'ammissibilità degli ausili/sussidi ai fini del bando e per consentire rigore descrittivo e utili riletture statistiche; peraltro la sola codifica ISO - la quale identifica famiglie di beni - non costituisce descrizione sufficiente all'individuazione puntuale dell'ausilio/sussidio richiesto.

Per questo si raccomanda una esaustiva descrizione nell'apposito campo della scheda progetto; si invita - laddove possibile - ad allegare una scheda tecnica dell'ausilio/sussidio in formato pdf direttamente sul Portale.

La scheda progetto prevede - nella sez. 7 -l'inserimento della data di approvazione del progetto inclusivo da parte del Consiglio di classe in base alle evidenze presenti nel PEI; è altresì possibile presentare domanda anche in assenza di tale approvazione, ma è indispensabile fornire adeguata motivazione.

Infine, tutte le stime di costo devono essere riportate comprensive dell'IVA.

Nel seguito si riporta la struttura della scheda progetto, dove sono evidenziati **in rosso** alcuni commenti ritenuti utili per guidare la sua compilazione.

## CANDIDATURA

*Ai sensi del GDPR e della Legge sulla Privacy si raccomanda la massima attenzione nell'anonimizzazione dei dati inseriti, evitando qualsiasi riferimento al nome e al genere dello studente*

**PROGETTO ID :** *Codice progetto assegnato dal sistema*

## ANAGRAFICA SCUOLA e PROGETTO PROPOSTO

**Dati dell'istituzione scolastica** *Dati acquisiti automaticamente dall'anagrafica scuola*

Denominazione:

Via:

Comune:

Provincia:

CAP:

Tel:

Fax:

Codice meccanografico:

Codice Fiscale:

Indirizzo di posta elettronica:

## SEZIONE 1 - DATI DEL PROGETTO

Titolo del progetto	<i>Testo max 100 char - Nessun riferimento allo studente</i>
Grado della scuola frequentata dall'alunno	<i>Da Combo box</i>
Classe frequentata	<i>Da Combo box</i>
Scuola o Plesso alunno (se diverso dall'Istituto principale)	<i>Opzionale - Testo</i>
Codice identificativo alunno (codifica anonima assegnata dalla scuola)	<i>Codice alunno (riservato) assegnato dalla scuola - Testo max 10 char</i>
Anno scolastico di avvio della realizzazione del progetto	<i>2021/2022 - da Combo box</i>

### Referente del Progetto

Nome	Cognome
Cellulare	Email
Qualifica	<i>Selezione da Combo box</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Dirigente scolastico</i></li> <li>• <i>Docente curricolare</i></li> <li>• <i>Docente specializzato sostegno</i></li> <li>• <i>Docente non specializzato sostegno</i></li> <li>• <i>Referente disabilità istituto</i></li> </ul>

### Referente dell'inclusione d'istituto

Nome	Cognome
Cellulare	Email
Qualifica	<i>Selezione da Combo box</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Dirigente scolastico</i></li> <li>• <i>Docente curricolare</i></li> <li>• <i>Docente specializzato sostegno</i></li> <li>• <i>Docente non specializzato sostegno</i></li> <li>• <i>Referente disabilità istituto</i></li> </ul>

### Dirigente scolastico

Nome	Cognome
Cellulare	Email
Qualifica	<i>Da Combo box</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Dirigente scolastico</i></li> </ul>

### Sintetica descrizione della proposta progettuale

<i>Testo max 500 char.</i>  <i>Descrizione del progetto di inclusività in forma anonima senza alcun riferimento al nome e al genere dello studente</i>
--

## SEZIONE 2 - ELEMENTI RELATIVI ALL'ALUNNO

### Motivazioni alla richiesta di ausili/sussidi

Testo - max 300 char  
*IMPORTANTE: La motivazione, in relazione ai beni e servizi richiesti nelle sez. 5 e 6, concorre alla valutazione della domanda e alla formazione delle graduatorie*

Con il progetto quali capacità dell'alunno si intendono sviluppare ? - *selezionare una o più opzioni*

- Motorio
- Sensoriale Visivo
- Sensoriale Uditivo
- Cognitivo
- Comunicativo
- Relazionale

### Sintesi della Diagnosi funzionale

Testo - max 500 char.  
*I dati inseriti devono riportare in forma rigorosamente anonima - le informazioni rilevate dalla diagnosi funzionale e ritenute utili ai fini della motivazione della richiesta.*

### Indicazione dei codici ICD - International Classification of Diseases

*utilizzare una sola delle 2 codifiche con preferenza per i codici ICD10*

Codici ICD9

Codici ICD10

Riportare i codici presenti nella documentazione diagnostica

Riportare i codici presenti nella documentazione diagnostica

L'alunno utilizza già tecnologie assistive o sussidi didattici dedicati ?

- No
- Si (Descrivere a quale scopo)

Testo - max 300 char  
*Non riportare ausili generalisti come LIM, PC o tablet della classe, ma eventuali tecnologie assistive ad uso esclusivo dello studente*

## SEZIONE 3 - ELEMENTI RELATIVI AL CONTESTO

L'ausilio o sussidio richiesto può essere utilizzato dall'alunno con disabilità per aumentare i livelli di autonomia personale, sociale e scolastica e partecipare attivamente alle attività di classe in ottica inclusiva

No

Si - Specificare

Testo - max 300 char  
*L'utilizzo di ausili con finalità inclusiva concorre alla valutazione della domanda e alla formazione delle graduatorie*

Strumentazione tecnologica utilizzata nella classe - *È possibile indicare una o più opzioni*

- Nessuna
- LIM
- Computer
- Tablet
- Altro

Testo - max 100 char

Problematiche di inclusione nel contesto scolastico (attività e partecipazione - barriere/facilitatori ICF) rilevanti rispetto al presente progetto

Testo - max 300 char  
*Le caratteristiche del contesto fisico, organizzativo, didattico e strumentale possono orientare la richiesta di uno specifico ausilio o sussidio o intervento.*

Vi sono problematiche relative alla "postazione di lavoro" dell'alunno per l'utilizzo delle soluzioni assistive o dei sussidi ipotizzati dal progetto? (accessibilità, postura, aspetti visivi o uditivi, illuminazione, alimentazione elettrica, ecc.)

No

Si - Specificare

Testo - max 300 char  
*Le problematiche ergonomiche possono essere determinanti rispetto alla scelta e al possibile utilizzo efficace di un ausilio o sussidio.*

## SEZIONE 4 - FINALITA' DEL PROGETTO

### Finalità generali da perseguire grazie al progetto

- Supporto all'autonomia operativa
- Supporto agli apprendimenti curricolari
- Supporto alla partecipazione sociale
- Supporto alla comunicazione interpersonale
- Supporto alle attività educative/abilitative
- Altro

*-Testo - max 300 char*

*Descrivere altre finalità rispetto a quelle elencate*

### Descrizione della/delle finalità indicate

*Testo - max 300 char*

*Dettagliata descrizione delle finalità didattiche del progetto*

*La voce concorre alla valutazione della domanda e alla formazione della graduatoria.*

### Risultati attesi (performances, attività, partecipazione) da parte dello studente entro un anno di utilizzo della soluzione richiesta dal progetto

*Testo - max 500 char*

*I risultati attesi considerano la visione prospettica dell'uso delle soluzioni richieste e possono richiedere anche la messa in campo di misure di supporto (cfr. sez. 6).*

*Devono essere collegati a quanto verrà poi descritto nella scheda Outcome secondo la metodologia IPPA.*

*La voce concorre alla valutazione della domanda e alla formazione della graduatoria*

## SEZIONE 5 - RICHIESTA DI ACQUISTO

### Il progetto riguarda

*possono essere indicate più opzioni, ma solamente se rientrano come elementi necessari e complementari ad un unico progetto di inclusione scolastica dell'alunno*

- L'acquisto di un unico ausilio (tecnologia assistiva) o di un sistema composto da più dispositivi, inclusi eventuali servizi accessori inclusi nella fornitura
- L'acquisto di un unico sussidio didattico o di un sistema composto da più elementi, inclusi eventuali servizi accessori inclusi nella fornitura
- L'adattamento o trasformazione di un dispositivo esistente (ausilio o sussidio)
- L'acquisizione di servizi di accompagnamento

### Sintesi della documentazione di eventuale consulenza rilasciata da esperti (CTS; specialista clinico, centroausili...)

*Testo - max 500 char*

*La sintesi documentale concorre alla valutazione della domanda e alla formazione della graduatoria. Tale documentazione andrà esibita su eventuale richiesta.*

## SEZIONE 5.1 - ACQUISTO DI AUSILI

Per individuare l'ausilio sono state attivate consulenze specialistiche per una valutazione mirata?

- NO
- SI - Specificare il tipo di consulenza e sintesi degli

Tipo consulenza	<p><i>Selezionare da Combo box</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Consulenza specialistica area clinica</i></li> <li>• <i>Consulenza di un centro GLIC</i></li> <li>• <i>Consulenza del CTS</i></li> <li>• <i>Associazioni per la disabilità</i></li> <li>• <i>Altro</i></li> </ul>
-----------------	--

Descrizione	<i>Testo - max 300 char</i>
-------------	-----------------------------

Sintesi degli esiti	<i>Testo - max 300 char</i>
---------------------	-----------------------------

**Dettaglio Ausilio (Unico Dispositivo o Sistema)** *E' possibile inserire uno o più dispositivi facenti parte di un unico sistema ausilio*

Descrizione	Codice ISO 9999	Caratteristiche tecnico/funzionali del prodotto indispensabili	QTA	Stima costo unitario IVA incl.	Stima costo totale IVA incl
<i>La descrizione dettagliata dell'ausilio concorre alla valutazione e formazione della graguatoria</i>		<i>Testo - max 300 char Porre attenzione ad una buona descrizione per facilitare gli acquisti da parte del CTS</i>		<i>Indicare il costo stimato dell'ausilio</i>	<i>Costo complessivo calcolato dal sistema</i>
					<i>Costo complessivo calcolato dal sistema</i>
					<i>Costo complessivo calcolato dal sistema</i>
					<i>Costo complessivo calcolato dal sistema</i>

## SEZIONE 5.1 - ACQUISTO DI AUSILI

Eventuali servizi accessori erogati nell'ambito della fornitura

Tipo servizio	#gg/u stimati	Stima costo unitario IVA incl.	Stima costo totale IVA incl
<i>Selezione da Combo box</i>		<i>Indicare il costo giornaliero stimato del servizio</i>	<i>Costo complessivo calcolato dal sistema</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Installazione</i></li> <li>• <i>Manutenzione</i></li> <li>• <i>Altro</i></li> </ul>			<i>Costo complessivo calcolato dal sistema</i>
			<i>Costo complessivo calcolato dal sistema</i>

*L'importo di questi servizi andrà imputato sulla quota del 70% del finanziamento*

## SEZIONE 5.2 - ACQUISTO SUSSIDI DIDATTICI

**Dettaglio Sussidi (Unico Dispositivo o sistema)** *E' possibile inserire uno o più dispositivi facenti parte di un unico sistema sussidio*

Descrizione	Codice ISO 9999	Caratteristiche tecnico/funzionali del prodotto indispensabili	QTA	Stima costo unitario IVA incl.	Stima costo unitario IVA incl.
<i>La descrizione dettagliata del sussidio concorre alla valutazione e formazione della graduatoria</i>		<i>Testo - max 300 char Porre attenzione ad una buona descrizione per facilitare gli acquisti CTS</i>		<i>Indicare il costo stimato dell'ausilio</i>	<i>Costo complessivo calcolato dal sistema</i>
					<i>Costo complessivo calcolato dal sistema</i>
					<i>Costo complessivo calcolato dal sistema</i>
					<i>Costo complessivo calcolato dal sistema</i>

**Eventuali servizi accessori erogati nell'ambito della fornitura**

Tipo servizio	#gg/u stimati	Stima costo unitario IVA incl.	Stima costo totale IVA incl.
<i>Selezione da Combo box</i> • <i>Installazione</i> • <i>Manutenzione</i> • <i>Altro</i>		<i>Indicare il costo giornaliero stimato del servizio</i>	<i>Costo complessivo calcolato dal sistema</i>
			<i>Costo complessivo calcolato dal sistema</i>

*L'importo di questi servizi andrà imputato sulla quota del 70% del finanziamento*

## SEZIONE 5.3 - ADATTAMENTO DI DISPOSITIVI ESISTENTI

**Dispositivo da adattare**

*Testo - max 200 char*

*Descrivere il dispositivo - già in possesso/comodato della scuola - per il quale si richiede l'adattamento*

**Proprietà del dispositivo**

*Testo - max 100 char*

*Descrivere le proprietà del dispositivo - già in possesso/comodato della scuola - per il quale si richiede l'adattamento*

**Motivazione della richiesta di adattamento**

*Testo - max 200 char*

*Descrivere le motivazioni per le quali si richiede l'adattamento/miglioramento di un dispositivo già in possesso o in comodato d'uso*

**Descrizione dell'adattamento necessario**

*Testo - max 300 char*

*Descrivere con precisione il tipo di adattamento richiesto per il dispositivo - già in possesso/comodato della scuola - per il quale si richiede l'adattamento.  
La descrizione di questa voce concorre alla valutazione della domanda e alla formazione della graduatoria.  
Inoltre consentirà al CTS di procedere con maggiore precisione all'acquisto dell'adattamento*

**Come si intende utilizzare il dispositivo adattato nella pratica quotidiana?**

*Testo - max 300 char*

*Descrivere come il dispositivo adattato potrà essere utilizzato in un progetto di didattica inclusiva per lo studente*

**Costo stimato IVA inclusa**

€ *Importo numerico - 2 decimali*

## SEZIONE 5.4 - ACQUISIZIONE DI SERVIZI

Motivazione per l'acquisizione del servizio

Testo - max 200 char

Descrivere la motivazione all'acquisizione del servizio

Tipologia di servizio che si intende acquisire (uno o più servizi)

Motivazione	Caratteristiche indispensabili del servizio	Soggetto conosciuto in grado di erogare il servizio	Stima Costo totale IVA incl.
<i>Selezione da Combo box</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Formazione iniziale in presenza</i></li> <li>• <i>Ripristino configurazione di fabbrica</i></li> <li>• <i>Sanificazione</i></li> <li>• <i>Altro</i></li> </ul>	<i>Descrivere con precisione le caratteristiche richieste per il servizio</i>		<i>Costo complessivo stimato dalla scuola</i>

*L'importo di questi servizi andrà imputato sulla quota del 30% del finanziamento*

## SEZIONE 6 - INTERVENTI A SUPPORTO DELL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO

Si ritengono necessarie misure organizzative nella scuola a supporto dell'inserimento delle soluzioni individuate (sussidi o ausili)? (es. luoghi e tempi per la conduzione di attività, realizzazione di tabelle di comunicazione, unità didattiche digitali personalizzate, ecc.)

NO

SI

Testo - max 500 char

Descrivere le misure organizzative interne alla scuola necessarie per l'efficace attuazione del progetto. Tali misure non comportano costi aggiuntivi per il progetto.

Si ritiene necessario un intervento di consulenza o formazione tecnico-metodologica per l'uso dell'ausilio, sistema, adattamento o servizio?

NO

SI

Destinatario	Soggetto conosciuto in grado di svolgere le funzioni elencate	Durata intervento # ore/u stimate	Stima costo unitario IVA incl.	Stima costo totale IVA incl.
<i>Selezione da Combo box</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Personale docente</i></li> <li>• <i>Personale ATA</i></li> <li>• <i>Docenti di potenziamento</i></li> <li>• <i>Referente disabilità</i></li> <li>• <i>Alunno</i></li> <li>• <i>Altro</i></li> </ul>				

## SEZIONE 6 - INTERVENTI A SUPPORTO DELL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO

Si ritiene necessario un intervento di supporto tecnico-operativo durante il periodo di uso dell'ausilio?

NO

SI

Destinatario	Ausilio o Sussidio a cui si riferisce la richiesta	Soggetto conosciuto in grado di svolgere le funzioni elencate	Durata intervento # ore/u stimate	Stima costo unitario IVA incl	Stima costo totale IVA incl.
<i>Selezione da Combo box</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Supporto per lo sviluppo di applicazioni personalizzate</i></li> <li>• <i>Follow-up tecnico-metodologico per uso ausilio</i></li> <li>• <i>Integrazione con altri sistemi tecnologici</i></li> <li>• <i>Adattamento personalizzato della configurazione</i></li> <li>• <i>Altro</i></li> </ul>	<i>Indicare il codice ISO dell'ausilio/sussidio per il quale si richiede il supporto</i>		<i>Indicare il numero di ore di supporto richieste</i>	<i>Costo orario unitario del supporto</i>	<i>Costo complessivo calcolato dal sistema</i>
					<i>Costo complessivo calcolato dal sistema</i>
					<i>Costo complessivo calcolato dal sistema</i>

*L'importo di questi servizi andrà imputato sulla quota del 30% del finanziamento*

## SEZIONE 7 - ASPETTI AMMINISTRATIVI E LOGISTICI

Approvazione del progetto da parte del consiglio di classe/team docenti tenendo conto degli obiettivi del PEI (definitivo o provvisorio)

Si (inserire la data)

*Data di approvazione del progetto dal Consiglio di classe.*

No (motivare)

*Descrivere la motivazione per la quale il progetto non è stato approvato da parte del Consiglio di classe.*

<b>A. Totale spesa per acquisto (dispositivo/sistema)</b>	Ausilio	€	<i>Importo desunto automaticamente dalla sez. 5.1</i>
<b>B. Totale spesa per servizi inclusi nella forniture dell'Ausilio didattico</b>		€	<i>Importo desunto automaticamente dalla sez. 5.1</i>
<b>C. Totale spesa per acquisto Sussidio didattico</b>		€	<i>Importo desunto automaticamente dalla sez. 5.2</i>
<b>D. Totale spesa per servizi inclusi nella forniture del Sussidio didattico</b>		€	<i>Importo desunto automaticamente dalla sez. 5.2</i>
<b>E. Totale spesa adattamento di dispositivi esistenti</b>		€	<i>Importo desunto automaticamente dalla sez. 5.2</i>
<b>F. Totale spesa per servizi non inclusi nella fornitura dell'Ausilio/Sussidio</b>		€	<i>Importo desunto automaticamente dalla sez. 5.1</i>
<b>G. Totale spesa per supporto formativo</b>		€	<i>Importo desunto automaticamente dalla sez. 5.1</i>
<b>H. Totale spesa per supporto tecnico-operativo</b>		€	<i>Importo desunto automaticamente dalla sez. 5.1</i>
<b>I. Quota 70% (A + B + C + D + E)</b>		€	<i>Importo desunto automaticamente A + B + C + D + E</i>
<b>J. Quota 30% (F + G + H)</b>		€	<i>Importo desunto automaticamente F + G + H</i>
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO</b>		€	<i>Importo desunto automaticamente I + J</i>

**Indirizzo di consegna**

*Testo - max 100 char*

*Indicare l'indirizzo di consegna dei beni o di esecuzione dei servizi*

Distanza dal CTS superiore a 50 km

Indisponibilità del personale scolastico al ritiro del sussidio presso il CTS

Altro (specificare)

**ALLEGATO 1 ALLA GUIDA PER LA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA PROGETTO**

**SELEZIONE DI CODICI ISO 9999:2016 DA UTILIZZARE  
NELLA FORMULAZIONE DI PROGETTI PER LA RICHIESTA DI AUSILI DIDATTICI,  
SUSSIDI DIDATTICI E TECNOLOGIE ASSISTIVE PER LA DIDATTICA INCLUSIVA**

**Sommario**

<b>ISO 05</b>	<b>Ausili per l'apprendimento e l'esercizio di abilità.....</b>	<b>2</b>
<b>ISO 09</b>	<b>Ausili per la cura personale.....</b>	<b>5</b>
<b>ISO 12</b>	<b>Ausili per la mobilità personale .....</b>	<b>6</b>
<b>ISO 22</b>	<b>Ausili per la comunicazione e la gestione dell'informazione.....</b>	<b>7</b>
<b>ISO 24</b>	<b>Ausili per la manovra di oggetti o dispositivi.....</b>	<b>12</b>
<b>ISO 24</b>	<b>Ausili per le attività lavorative.....</b>	<b>13</b>
<b>ISO 30</b>	<b>Ausili per le attività ricreative.....</b>	<b>14</b>

**ISO 05 Ausili per l'apprendimento e l'esercizio di abilità**

**05.03 Ausili per la terapia della comunicazione e l'esercizio della comunicazione**

- 05.03.03 Ausili per l'esercizio della voce e l'esercizio del linguaggio. Prodotti per l'addestramento e lo sviluppo della voce e della parola, particolarmente in relazione alla produzione e alla conoscenza dei suoni. Per l'apprendimento della lingua madre, vedi > 05 18 03.
- 05.03.03.S01 Software per l'esercizio della voce e del linguaggio - Software di assistenza al trattamento logopedico per la rieducazione dell'articolazione fonetica.
- 05.03.03.S02 Attrezzatura per l'esercizio della voce e del linguaggio - Attrezzatura di assistenza al trattamento logopedico per la rieducazione dell'articolazione fonetica.
- 05.03.06 Materiali formativi per lo sviluppo di abilità di lettura. Prodotti per l'addestramento e lo sviluppo delle capacità di lettura, in particolare della strategia, dell'approccio e della performance. Compreso software per lo sviluppo di abilità di lettura.
- 05.03.06.S01 Software per lo sviluppo di abilità di lettura
- 05.03.09 Materiali esercitativi per lo sviluppo di abilità di scrittura. Prodotti per l'addestramento e lo sviluppo delle capacità di scrittura, in particolare della strategia, dell'approccio, della performance e della creatività. Compreso software per lo sviluppo di abilità di scrittura. Per l'apprendimento delle abilità d'uso della tastiera, vedi > 05 30 12
- 05.03.09.S01 Software per lo sviluppo di abilità di scrittura

**05.06 Ausili per l'esercizio della comunicazione alternativa e aumentativa**

- 05.06.03 Ausili per l'addestramento all'uso della dattilologia - Prodotti per l'addestramento, e l'apprendimento, di linguaggi manuali, ad esempio comunicazione tattile per persone sordo-cieche.
- 05.06.06 Ausili per l'addestramento all'uso della lingua dei segni.
- 05.06.09 Ausili per l'addestramento alla lettura labiale.
- 05.06.12 Ausili per l'addestramento alla lettura labiale assistita da segni.
- 05.06.15 Ausili per l'addestramento all'uso del codice Braille. Prodotti per l'addestramento di persone cieche nella lettura con l'utilizzo del codice Braille.
- 05.06.21 Ausili per l'addestramento all'uso dei simboli e delle icone. Prodotti per l'addestramento e l'apprendimento di figure semplificate e formalizzate che rappresentano un messaggio o un'informazione.
- 05.06.21.S01 Software per l'addestramento all'uso di simboli e icone
- 05.06.24 Ausili per l'addestramento alla comunicazione tramite linguaggio bliss
- 05.06.27 Ausili per l'addestramento alla comunicazione tramite immagini e disegni

**05.12 Ausili per l'esercizio di abilità cognitive**

- 05.12.03 Ausili per l'esercizio della memoria.
- 05.12.21.S01 Software per l'esercizio della memoria
- 05.12.06 Ausili per l'esercizio delle abilità di sequenzializzazione.



- 05.12.09 Ausili per l'addestramento dell'attenzione.
- 05.12.12 Ausili per l'esercizio dello sviluppo di concetti.
- 05.12.15 Ausili per l'esercizio delle abilità di classificazione.
- 05.12.18 Ausili per l'esercizio delle abilità di risoluzione di problemi.
- 05.12.18.S01 Ausili per l'esercizio delle abilità di risoluzione di problemi.
- 05.12.21 Ausili per l'esercizio del ragionamento induttivo/deduttivo.
- 05.12.24 Ausili per l'esercizio della comprensione causa/effetto.
- 05.15 Ausili per l'esercizio di abilità di base**
- 05.15.03 Ausili per l'esercizio di abilità di conteggio.
- 05.15.03.S01 Software per l'esercizio di abilità matematiche.
- 05.15.06 Ausili per la codifica e la decodifica del linguaggio scritto.
- 05.15.09 Ausili l'esercizio della comprensione del tempo.
- 05.15.09.S01 Software per l'esercizio della comprensione del tempo.
- 05.15.12 Ausili per l'esercizio della comprensione del valore del denaro.
- 05.15.15 Ausili per l'esercizio della comprensione della misurazione di dimensione e capacità.
- 05.15.18 Ausili per l'esercizio di abilità geometriche di base.
- 05.18 Ausili per l'apprendimento di discipline scolastiche**
- 05.18.03 Ausili per l'esercizio della lingua madre.
- 05.18.06 Ausili per l'esercizio di lingue straniere.
- 05.18.09 Ausili per l'esercizio di discipline umanistiche.
- 05.18.12 Ausili per l'esercizio delle scienze sociali.
- 05.18.15 Ausili per l'esercizio della matematica e delle scienze (fisiche, naturali, biologiche...) .
- 05.24 Ausili per l'esercizio di abilità artistiche**
- 05.24.03 Ausili per l'esercizio di abilità musicali. Prodotti per l'apprendimento della teoria musicale, della capacità di suonare uno specifico strumento e della capacità di cantare. Ausili per suonare e comporre musica, vedi >30.12
- 05.24.06 Ausili per l'esercizio di abilità grafiche. Prodotti per l'apprendimento di tecniche di disegno e pittura. Ausili per il disegno e la scrittura manuali, vedi >22.12
- 05.27 Ausili per l'esercizio di abilità sociali**
- 05.27.03 Ausili per l'esercizio di attività ricreative. Prodotti utilizzati per insegnare a partecipare ad attività di svago.
- 05.27.06 Ausili per l'esercizio di comportamenti sociali. Prodotti utilizzati per insegnare ad interagire e a vivere in armonia con gli altri.
- 05.27.09 Ausili per l'esercizio di abilità di provvedere alla propria sicurezza. Prodotti utilizzati per insegnare ad indentificare pericoli esterni e comportamenti personali pericolosi.
- 05.27.12 Ausili per l'esercizio di abilità di viaggiare. Prodotti utilizzati per insegnare



competenze utili per viaggiare, ad esempio, utilizzare il sistema di pubblico trasporto, mappe, orari....

- 05.30 Ausili per l'addestramento alla manovra di oggetti e di dispositivi di comando**
- 05.30.03 Ausili per l'addestramento all'uso del mouse.
- 05.30.12 Ausili per l'addestramento alla scrittura con la tastiera. Compreso software per apprendere a scrivere correttamente in modalità dattilografica.
- 05.30.15 Ausili per l'addestramento all'uso di tecniche di selezione.
- 05.33 Ausili per l'addestramento ad attività della vita quotidiana**
- 05.33.06 Ausili per l'addestramento ad attività personali quotidiane.
- 05.33.09 Ausili per l'addestramento alla mobilità personale.
- 05.33.12 Ausili per l'addestramento ai lavori domestici.



## ISO 09 Ausili per la cura personale

---

### 09.03 Vestiti e calzature

09.33.42 Scarpe e stivali

### 09.06 Ausili indossabili per la protezione del corpo

09.06.24 Ausili per la protezione del tronco o per la protezione del corpo intero

### 09.12 Ausili per l'evacuazione

09.12.03 Sedia a comodo

09.12.15 Rialzi rimovibili per wc

### 09.33 Ausili per lavarsi, per fare il bagno e la doccia

09.33.12 Barelle da bagno, tavoli doccia e fasciatoi- Tavoli mobili o fissi su cui far sdraiare una persona durante il bagno, la doccia o la sostituzione del pannolino.



## ISO 12 Ausili per la mobilità personale

---

### 12.03 Ausili per la deambulazione utilizzati con un braccio

12.03.03 Bastoni per deambulazione

12.03.09 Stampelle con appoggio antibrachiale

12.03.12 Stampelle con appoggio ascellare

### 12.06 Ausili per la deambulazione utilizzati con due braccia

12.06.06 Deambulatori a ruote

12.06.09 Deambulatori a sedile

12.06.12 Girelli deambulatori

## ISO 22 Ausili per la comunicazione e la gestione dell'informazione

### 22.03 Ausili per la funzione visiva

- 22.03.06 Occhiali e lenti a contatto.
- 22.03.09 Occhiali, lenti e sistemi di lenti per l'ingrandimento.
- 22.03.15 Ausili per allargare il campo visivo o cambiarne l'angolazione.
- 22.03.18 Sistemi televisivi per l'ingrandimento di immagini.
- 22.03.18.S01 Videoingranditori da tavolo
- 22.03.18.S02 Videoingranditori da tavolo con unità di connessione per computer
- 22.03.18.S03 Videoingranditori portatili

### 22.06 Ausili per l'udito

- 22.06.27 Accessori per ausili per l'udito (ad es. connettori audio, adattamenti...).

### 22.12 Ausili per il disegno e la scrittura

- 22.12.03 Dispositivi manuali per il disegno e la scrittura. Penne, matite, pennelli, compassi, righe e righelli. Adattamenti o accessori per migliorare la presa vedi >24.18.06
- 22.12.03.S01 Compassi
- 22.12.03.S02 Ausili per il disegno manuale
- 22.12.03.S03 Penne
- 22.12.06 Supporti per scrivere e disegnare. Tavolette o piani di lavoro atti a sostenere un foglio e guidare le operazioni di scrittura o di disegno nei casi di difficoltà motorie o visive. Comprende piano in gomma e altri supporti per realizzare disegni in rilievo. Disegni a rilievo già pronti e libri tattili vedi > 22.30.24
- 22.12.12 Dispositivi manuali per produrre caratteri Braille su un foglio con un punteruolo speciale (Tavolette Braille).
- 22.12.15 Macchine da scrivere manuali ed elettriche, anche in Braille.
- 22.12.15.S01 Macchine per scrivere elettriche Braille (dattilobrasile elettrica).
- 22.12.15.S02 Macchine da scrivere meccaniche per la produzione di testi scritti in codice Braille (dattilobrasile meccanica).
- 22.12.18 Carta o plastica speciale per scrivere. Materiali per copie cartacee con speciali caratteristiche per il riconoscimento tattile. Fogli di materiale plastico per l'esecuzione di grafica in rilievo percepibile da persone non vedenti.
- 22.12.21 Dispositivi portatili per prendere appunti in Braille. Comprendono, ad esempio, dispositivi portatili senza display, a funzionamento manuale o elettronico.
- 22.12.24 Software per elaborazione di testi specificamente progettati per facilitarne l'utilizzo da parte di persone con difficoltà motorie, di apprendimento, cognitive o visive. Applicazioni e software per scrivere, organizzare e memorizzare testi, incluse formule e notazioni matematiche e scientifiche, come ad esempio software per impaginazione, software di elaborazione testi utilizzabili con dispositivi alternativi, accessori per elaboratori di testo.
- 22.12.27 Software per disegnare e dipingere - Software per l'elaborazione di disegni concettuali, artistici o matematici atti all'utilizzo da parte di persone con difficoltà

motorie o di apprendimento.

### 22.15 Ausili per eseguire calcoli

- 22.15.03 Dispositivi manuali per eseguire calcoli. Ad esempio, abachi e regoli calcolatori adeguati per l'uso autonomo da parte di una persona con difficoltà motorie o sensoriali.
- 22.15.06 Calcolatori. Comprende macchine calcolatrici e calcolatrici parlanti predisposte per l'uso autonomo da parte di una persona con difficoltà motorie o sensoriali.
- 22.15.09 Software per esecuzione di calcoli ed elaborazioni matematiche. Software predisposti per le elaborazioni aritmetiche, matematiche o geometriche da parte di persone con difficoltà motorie, sensoriali, di apprendimento o cognitive.

### 22.18 Ausili per registrare e riprodurre informazioni audio e video

- 22.18.03 Registratori e riproduttori di suoni. Comprendono, ad esempio, registratori di vario tipo compresi i lettori DAISY per audiolibri per persone con difficoltà visive e di apprendimento.
- 22.18.03.S01 Registratori digitali
- 22.18.03.S02 Sistemi per registrare e/o riprodurre libri digitali
- 22.18.03.S03 Hardware e software per riprodurre file audio
- 22.18.06 Dispositivi per registrare e riprodurre video.
- 22.18.15 Televisori e videoproiettori.
- 22.18.18 Sistemi video a circuito chiuso, anche a distanza per videolezioni e istruzione domiciliare.
- 22.18.21 Decodificatori per televisione testuale. Dispositivi per decodificare in uscita audio per produrre sottotitoli.
- 22.18.21.S01 Sistemi per la sottotitolazione in tempo reale
- 22.18.21.S02 Sistemi per la sottotitolazione differita
- 22.18.21.S03 Servizi di sottotitolazione
- 22.18.24 Sistemi di trasmissione a radiofrequenza.
- 22.18.06 Microfoni.
- 22.18.06 Altoparlanti

### 22.21 Ausili per la comunicazione interpersonale

- 22.21.03 Pannelli e corredi di lettere o simboli per la comunicazione.
- 22.21.03.S01 Pannelli per comunicazione - Ausili portatili per la comunicazione interpersonale composti da pannelli recanti lettere, simboli o icone disposte in modo tale da poter essere selezionate manualmente, con lo sguardo o con ausili indicatori, durante la conversazione.
- 22.21.03.S02 Corredi di lettere o simboli per la comunicazione - Corredi di simboli o lettere che possono essere applicati su un opportuno supporto per permettere o facilitare la comunicazione a persone con difficoltà nell'utilizzo dei normali canali comunicativi.
- 22.21.06 Amplificatori per la comunicazione.
- 22.21.09 Ausili per la conversazione. Dispositivi elettronici che aiutano la comunicazione diretta (comunicatori).

- 22.21.09.S01 Comunicatori simbolici con uscita vocale. Dispositivo per la comunicazione costituito da una tastiera o un'area sensibile al tocco suddivisa in celle. Quando una cella viene attivata viene riprodotto un messaggio tramite sintesi vocale o voce registrata.
- 22.21.09.S02 Comunicatori alfabetici. Dispositivi per la comunicazione tramite scrittura su una tastiera. Il messaggio composto può essere rappresentato su un display, vocalizzato tramite sintesi vocale o stampato su carta.
- 22.21.09.S03 Comunicatori dinamici.
- 22.21.12 Software per la comunicazione interpersonale.
- 22.21.12.S01 Software per comunicazione interpersonale. Software, installabili su un computer o dispositivi mobili (palmare, smartphone, ...), che abilitano il dispositivo a funzionare come comunicatore simbolico o alfabetico.
- 22.21.12.S02 Strumenti per creare griglie per software per la comunicazione.

### 22.27 Ausili per indicazioni, segnalazioni, promemoria e allarmi

- 22.27.15 Calendari e agende
- 22.27.15.S01 Agende elettroniche.
- 22.27.15.S02 Calendari software.
- 22.27.18 Allarmi di sicurezza personale.

### 22.30 Ausili per leggere

- 22.30.03 Materiali di lettura con uscita acustica. Comprende lettori di documenti digitali (software in grado di interpretare il testo digitale e di trasformarlo in formato vocale) e servizi per la conversione da testo a file audio di documenti digitali.
- 22.30.03.S01 Lettori di documenti digitali.
- 22.30.03.S02 Servizi per la conversione da testo a file audio di documenti digitali.
- 22.30.06 Materiali di lettura stampati a dimensioni ingrandite.
- 22.30.06.S01 Materiali di lettura stampati a caratteri ingranditi.
- 22.30.09 Materiale di lettura multimediale.
- 22.30.12 Ausili voltapagine.
- 22.30.15 Leggii, strumenti atti a sostenere libri o riviste in posizione funzionale per la lettura indipendentemente dalla posizione della persona che deve leggere.
- 22.30.15.S01 Leggii.
- 22.30.18 Maschere per lettura e tiposcopi - Dispositivi che rendono visibile un'area limitata di testo alla volta.
- 22.30.21 Macchine per il riconoscimento dei caratteri
- 22.30.21.S01 Software per il riconoscimento di caratteri (OCR)
- 22.30.21.S02 Dispositivi completi, hardware e software, per la lettura alternativa di documenti cartacei
- 22.30.24 Materiale di lettura tattile. Compresi libri Braille, tavole a rilievo e libri tattili per l'infanzia.
- 22.30.27 Software speciale per presentazioni multimediali. Software per collegare e visualizzare vari tipi di materiale audiovisivo, immagini, cartoni animati, animazioni e suoni sincronizzati.

### 22.33 Computer e terminali

- 22.33.03 Computer da tavolo (non portatili).
- 22.33.03.S01 Computer da tavolo.
- 22.33.06 Computer portatili e palmari.
- 22.33.06.S01 Computer palmari, compresi tablet e smartphone.
- 22.33.06.S02 Computer portatili.
- 22.33.06.S03 Custodie per computer.
- 22.33.12 Sistemi operativi.
- 22.33.12.S01 Interfacce software per computer o dispositivi mobili.
- 22.33.12.S02 Sistemi operativi.
- 22.33.18 Accessori per computer e reti. Compresa anche protezioni antiurto per proteggere da cadute accidentali, soprattutto per tablet e smartphone.

### 22.36 Dispositivi di ingresso per computer

- 22.36.03 Tastiere.
- 22.36.03.S01 Strumenti per la configurazione di tastiere programmabili
- 22.36.03.S02 Scudi per tastiera o tastiera già completa di scudo
- 22.36.03.S03 Tastiere con design speciale. Includono, ad esempio, le tastiere ingrandite, ridotte, le tastiere ergonomiche, le tastiere ad alta leggibilità, le tastiere Braille...
- 22.36.03.S04 Tastiere programmabili
- 22.36.12 Dispositivi di ingresso alternativi.
- 22.36.12.S01 Software per accesso del computer a scansione. Per i sensori vedi > 24.09.18
- 22.36.12.S02 Sistemi di riconoscimento vocale.
- 22.36.12.S03 Sistemi a controllo oculare.
- 22.36.15 Accessori a sistemi di ingresso. Dispositivi per collegare i sistemi di ingresso con il computer.
- 22.36.15.S01 Accessori per adattamento del computer. Dispositivi hardware o software che consentono l'adattamento delle funzionalità del computer.
- 22.36.15.S02 Interfacce per sensori - Interfacce per connettere sensori di comando (interruttori) a dispositivi per consentirne, ad esempio, il controllo a scansione.
- 22.36.18 Software di ingresso per computer.
- 22.36.18.S01 Emulatori di tastiera. Software che riproducono a video la tastiera per permettere l'utilizzo del computer da parte di persone con disabilità motorie.
- 22.36.18.S02 Software per controllo del mouse. Software che permettono di controllare il movimento e/o le funzioni di selezione (click) del mouse, facilitando l'utilizzo del computer da parte di persone con disabilità motorie.
- 22.36.18.S03 Software di predizione di parola. Software progettati per velocizzare o facilitare la scrittura attraverso un completamento automatico delle parole e/o la predizione della parola successiva a quella digitata.
- 22.36.18.S05 Software per regolare la risposta di dispositivi di input. Software che permettono di modificare il funzionamento di dispositivi di input (come ad esempio mouse, tastiera, sensori di comando, ...) attraverso regolazioni e filtri (ad esempio filtraggio pressioni ripetute involontarie o la creazione di "macro").

- 22.36.21 Dispositivi puntatori per computer.
- 22.36.21.S01 Accessori per adattamento del mouse per permetterne o facilitarne l'uso da parte di persone con difficoltà di manipolazione.
- 22.36.21.S02 Mouse a joystick.
- 22.36.21.S03 Mouse controllati con movimenti del corpo. Dispositivi hardware che, utilizzando sensori speciali (ad esempio videocamere speciali, accelerometri, ...), permettono il controllo delle funzioni del mouse attraverso movimenti di parti del corpo (ad esempio la testa).
- 22.36.21.S04 Mouse a trackball.
- 22.36.21.S05 Touch screen, applicati esternamente ma anche interi monitor con funzione touch screen.
- 22.36.21.S06 Mouse controllati tramite sensori. Dispositivi che permettono di controllare le funzioni del mouse tramite sensori di comando (interruttori).
- 22.36.21.S07 Touch pad. Superfici sensibili al tocco che generano movimento del cursore sullo schermo corrispondente al movimento del dito sull'area sensibile.

### 22.39 Dispositivi di uscita per computer

- 22.39.04 Display visuali per computer e accessori
- 22.39.05 Display tattili per computer. Comprendono i display Braille.
- 22.39.06 Stampanti.
- 22.39.06.S01 Stampanti Braille. Periferiche di computer che permettono di produrre documenti in codice Braille o in altro formato tattile. Comprende anche altri apparecchi per produrre disegni in rilievo come forni a microcapsule o thermoform.
- 22.39.07 Display acustici per computer, comprese le sintesi vocali.
- 22.39.12 Software speciale di uscita per computer.
- 22.39.12.S01 Software per visualizzazione ingrandita. Software che ingrandiscono il contenuto dello schermo di un computer, o altri dispositivi elettronici, facilitandone la lettura a persone con ipovisione.
- 22.39.12.S02 Software per decodifica informazioni video (Screen Reader). Sistemi in grado di decodificare le informazioni sul video di un computer o di un altro dispositivo elettronico e di presentarle sotto forme differenti, come ad esempio segnali tattili o sintesi vocale.
- 22.39.12.S04 Software per modificare l'aspetto del puntatore del mouse sullo schermo.

### 22.42 Dispositivi interattivi per computer

- 22.42.01 SmartDisplay

## ISO 24 Ausili per la manovra di oggetti o dispositivi

### 24.09 Ausili per gestire e controllare dispositivi

- 24.09.18 Interruttori (funzione on/off o altre funzioni) – Sensori.
- 24.09.18.S01 Sensori di comando singoli (ad una sola funzione) Interruttori on/off che possono essere attivati in modi differenti (pressione, tocco, suono, soffio, ....). Sono utilizzati per controllare apparecchi elettrici o elettronici.
- 24.09.18.S02 Sensori di comando da 2 a 4 funzioni.
- 24.09.18.S03 Sensori di comando a 5 funzioni o più. Includono i sensori tipo joystick o wafer.
- 24.09.24 Quadri di controllo.
- 24.09.24.S01 Regolatori di segnale

### 24.18 Ausili per assistere o sostituire funzioni delle braccia, delle mani o delle dita o combinazioni di queste

- 24.18.06 Adattamenti o accessori per migliorare la presa. Comprendono, ad esempio, impugnature per penne, matite, e spazzolini.
- 24.18.27 Supporti d'avambraccio per consentire attività manuali. Dispositivi per sostenere l'avambraccio in attività manuali, come ad esempio l'utilizzo di un computer o di una macchina da scrivere.

### 24.24 Ausili per posizionare oggetti

- 24.24.03 Sistemi di posizionamento fissi
- 24.24.03.S01 Bracci snodati
- 24.24.03.S02 Accessori per sistema di montaggio
- 24.24.03.S03 Stativi

## ISO 24 Ausili per le attività lavorative

<b>28.03</b>	<b>Mobilia ed elementi di arredo per l'ambiente di lavoro</b>
28.03.03	Scrivanie. Comprende anche banchi scolastici, tavoli per leggere, scrivere e disegnare.
28.03.03.S01	Tavoli da lavoro
<b>28.12</b>	<b>Ausili per fissare, raggiungere e afferrare oggetti nell'ambiente di lavoro</b>
28.12.03	Ausili per trasportare e impugnare attrezzi e materiale di lavoro
28.12.06	Ausili per fissare e posizionare attrezzi e materiale di lavoro
<b>28.15</b>	<b>Macchine e attrezzi per utilizzo nell'ambiente di lavoro</b>
28.12.09	Macchine per la produzione e la lavorazione di beni commerciali
<b>28.18</b>	<b>Dispositivi di monitoraggio e collaudo nelle postazioni di lavoro</b>
28.18.03	Attrezzature e strumenti di misura per l'ambiente di lavoro
28.18.06	Dispositivi per il controllo di qualità per l'ambiente di lavoro
<b>28.27</b>	<b>Ausili per la valutazione e la formazione professionale</b>
	Apparecchiature, materiali o software per la valutazione dell'idoneità e dell'attitudine rispetto ad una professione, o per l'assistenza di una persona nell'acquisizione e nello sviluppo di competenze professionali di base o complesse.
28.27.03	Ausili per la valutazione e l'orientamento professionale
28.27.07	Ausili per la formazione professionale

## ISO 30 Ausili per le attività ricreative

<b>30.03</b>	<b>Ausili per giocare</b>
30.03.03	Giocattoli. Dispositivi, generalmente per bambini, progettati per giocare senza regole determinate.
30.03.06	Attrezzature fisse per giochi collettivi, per interni. Comprende scivoli accessibili, vasche a palline...
30.03.09	Giochi. Prodotti progettati per facilitare la partecipazione in attività ricreative che seguono regole determinate. Comprendono, ad esempio, i giochi da tavolo, i giochi di carte.
30.03.09.S01	Carte da gioco
30.03.09.S02	Giochi
30.03.09.S03	Software per giochi
<b>30.09</b>	<b>Ausili per lo sport</b>
30.09.03	Ausili per gioco di squadra con la palla
30.09.03.S01	Carrozine per attività sportive
30.09.09	Ausili per la nautica
30.09.09.S01	Imbarcazioni accessibili
30.09.39	Ausili per altri sport
<b>30.12</b>	<b>Ausili per suonare e comporre musica</b>
30.12.00	Ausili per suonare e comporre musica. <u>Ausili per l'esercizio di abilità musicali vedi &gt;05.24.03</u>
30.12.00.S01	Software per composizione musicale Software progettati per permettere a persone con disabilità motorie, sensoriali o cognitive, di leggere e/o comporre musica.
30.12.00.S02	Strumenti musicali. Dispositivi specificamente progettati per persone con disabilità motorie o cognitive che permettono di produrre musica.



## CRITERI E PUNTEGGI PER LA VALUTAZIONE DEI PROGETTI DI DIDATTICA INCLUSIVA A.S. 2022/2023

Num. Criterio	Indicatori	Riferimento indicatori/scheda	Punteggio	
1	Rilevanza degli strumenti rispetto alla finalità inclusiva	Sez. 3 L'ausilio o il sussidio richiesto può essere utilizzato dall'alunno con disabilità per aumentare i livelli di autonomia personale, sociale e scolastica e partecipare attivamente alle attività di classe in ottica inclusiva?	Pienamente coerente	23
			Buona coerenza	20
			Più che sufficiente	18
			Sufficiente	14
			Poco coerente	8
			Incoerente	0
2	Corrispondenza bisogni/richiesta	Sez.2 Motivazioni alla richiesta a confronto con sez. 5 bene richiesto	Pienamente corrispondente	23
			Buona coerenza	20
			Più che sufficiente	18
			Sufficiente	14
			Poco coerente	8
			Incoerente	0
3	Descrizione delle finalità	Sez. 4 Descrizione della/delle finalità del progetto e dei risultati attesi	Chiara ed esaustiva	23
			Buona descrizione	20
			Più che sufficiente	18
			Sufficiente	14
			Poco chiara ed esaustiva	8
			Non esaustiva	0
4	Descrizione dell'ausilio o sussidio	Sez. 5 Dettaglio ausili Dettaglio sussidi Descrizione dell'adattamento Servizio che si intende acquisire	Chiara ed esaustiva	23
			Buona descrizione	20
			Più che sufficiente	18
			Sufficiente	14
			Poco chiara ed esaustiva	8
			Non esaustiva	0
5	Integrazione con tecnologie assistive già in uso	Sez. 2 L'alunno utilizza già tecnologie assistive o sussidi didattici dedicati?	Rilevante	4
			Più che sufficiente	3
			Sufficiente	2
			Poco rilevante	1
			Irrilevante	0
6	Presenza di uno o più di report utili alla corretta identificazione del sussidio/ausilio richiesto	Sez. 5 Sintesi della documentazione della eventuale consulenza rilasciata da esperti (CTS; specialista clinico; centro ausili...)	Corrispondente	4
			Più che sufficiente	3
			Sufficiente	2
			Poco corrispondente	1
			Non corrispondente	0

**N.B.: Tutti i criteri concorrono al punteggio complessivo del progetto:**

I criteri da 1 a 4 hanno lo stesso peso relativo.

I criteri 5 e criterio 6 hanno un peso relativo minore.

- soglia di ammissibilità: **60/100**
- soglia massima: **100/100**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

# Informativa sul trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 679/2016

*Modello standard*

Gennaio 2019

Versione 2.0

## **Informativa sul trattamento dei dati personali**

**(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)**

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano.

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma. Per esercitare i diritti degli interessati ci si potrà rivolgere all'USR Basilicata ([direzione-basilicata@istruzione.it](mailto:direzione-basilicata@istruzione.it); [drba@postacert.istruzione.it](mailto:drba@postacert.istruzione.it)).

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente presso l'Ufficio III del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali. Email: [rpd@istruzione.it](mailto:rpd@istruzione.it).

### **Finalità del trattamento e base giuridica**

Il trattamento è necessario, quindi, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 6 comma 1 lettera e del Reg (UE) 2016/679 . Nello specifico, i dati personali da Lei forniti sono funzionali all'esercizio delle funzioni connesse e strumentali alla procedura di selezione degli osservatori esterni nelle classi campione per la rilevazione nazionale degli apprendimenti a.s. 2019-2020.

In particolare, il DPR 80/2013, la nota Miur 6832/2013, la Direttiva Ministeriale 11/2014, dettano le norme per assicurare la corretta applicazione delle direttive nazionali nell'ambito delle prove nazionali di rilevazione degli apprendimenti.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

I dati da Lei conferiti hanno natura obbligatoria per il conseguimento delle finalità di cui sopra; il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di fornirLe i servizi richiesti.

### **Destinatari del trattamento**

Tali dati personali, una volta acquisiti dall'interessato unicamente per il conseguimento delle finalità indicate, possono essere trattati dalle seguenti categorie di soggetti:

- Soggetti autorizzati dell'Amministrazione centrale e/o periferica; Pubblica Amministrazione
- dipendenti del MIUR e collaboratori autorizzati al trattamento dei dati personali;

### **Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Il Titolare non intende trasferire i dati personali a Paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

### **Periodo di conservazione dei dati personali**

I dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

### **Diritti degli interessati**

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare

- la conferma dell'esistenza dei dati personali,

- l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
- la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
- gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
- il periodo di conservazione,
- la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento dei dati personali,
- il diritto di opporsi al loro trattamento,
- il diritto di proporre un reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali;

b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);

c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);

d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);

f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);

g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

### **Processo decisionale automatizzato**

No